

สรุปผลงาน
คณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สภากรุงเทพมหานครได้ตั้งคณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ
ในคราวประชุมสภากรุงเทพมหานครสมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่สอง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วยสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๒ คน ดังนี้

๑. นายสุทธิชัย	วีรกุลสุนทร	ประธานกรรมการ
๒. นายประพจน์	หาญกิจจะกุล	รองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง
๓. นายนภาพล	จิระกุล	รองประธานกรรมการ คนที่สอง
๔. นายเกษม	คงวุฒิปัญญา	กรรมการ
๕. นายณรงค์	รัสมิ์	กรรมการ
๖. นายณรงค์ศักดิ์	ม่วงศิริ	กรรมการ
๗. นายณรงค์	อยู่บำรุง	กรรมการ
๘. นายปวิน	แพทยานนท์	กรรมการ
๙. นายพุทธิพัชร์	ธัญญะธรรมนันท	กรรมการ
๑๐. พันตำรวจเอก ภิญโญ	ป้อมสถิตย์	กรรมการ
๑๑. นายสันต์สิทธิ์	เนถาวร	กรรมการ
๑๒. นายเอกกวิน	โชคประสพพร	กรรมการ

ต่อมาเมื่ออายุของคณะกรรมการสามัญประจำสภากรุงเทพมหานครสิ้นสุดลง เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม
๒๕๖๗ สภากรุงเทพมหานครได้ตั้งคณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ
ในคราวประชุมสภากรุงเทพมหานครสมัยประชุมสามัญ สมัยที่สี่ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗
เมื่อวันพุธที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ และเลือกกรรมการในคณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและ
การงบประมาณ แทนตำแหน่งที่ว่าง ในคราวประชุมสภากรุงเทพมหานคร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สี่ (ครั้งที่ ๒)
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗ เมื่อวันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน
๑๒ คน ดังนี้

๑. นายสุทธิชัย	วีรกุลสุนทร	ประธานกรรมการ
๒. นายนภาพล	จิระกุล	รองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง
๓. นายจิระศักดิ์	วัฒนมงคล	รองประธานกรรมการ คนที่สอง
๔. นายเกษม	คงวุฒิปัญญา	กรรมการ
๕. นายณรงค์	รัสมิ์	กรรมการ
๖. นายณรงค์ศักดิ์	ม่วงศิริ	กรรมการ
๗. นายปวิน	แพทยานนท์	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะวรรณ	จระกา	กรรมการ
๙. นายพีรพล	กนกวลัย	กรรมการ
๑๐. นายพุทธิพัชร์	ธัญญะธรรมนันท	กรรมการ
๑๑. นางสาวภัทราภรณ์	แก่งรุ่งเรืองชัย	กรรมการ
๑๒. พันตำรวจเอก ภิญโญ	ป้อมสถิตย์	กรรมการ

เลขานุการ

- นายมานะชัย

กฤตอำไพ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑. นางสาวมณีนรัตน์

ศรียกานันต์

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

๒. นางสาวปัทมา

สุรวัต

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการฯ ได้ตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน ๑๒ คณะ ประกอบด้วย

๑. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๑

เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตจอมทอง ทungkru ห้วยขวาง วังทองหลาง และสายไหม แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายสุทธิชัย วีรกุลสุนทร เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๒. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๒

เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตบางกอกน้อย บางกอกใหญ่ ป้อมปราบศัตรูพ่าย และหลักสี่ แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายณภาพล จีระกุล เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๓. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๓

เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตธนบุรี บางแค ลาดพร้าว และพระนคร แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายจิรเสกข์ วัฒนมงคล เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๔. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๔

เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตภาษีเจริญ หนองแขม ราษฎร์บูรณะ และดอนเมือง แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายกฤษณ์ คงวุฒิปัญญา เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๕. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๕

เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตหนองจอก ลาดกระบัง มีนบุรี และคลองสามวา แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายณรงค์ รัสมิ เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๖. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๖
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตบางบอน
บางขุนเทียน ดลิ่งชั้น และประเวศ แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายณรงค์ศักดิ์ ม่วงศิริ
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๗. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๗
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตบางคอแหลม
บางรัก คลองเตย และพระโขนง แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายปวิน แพทยานนท์
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๘. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๘
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตสวนหลวง
บางกะปิ สะพานสูง คันนายาว และปทุมวัน แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนางสาวปิยะวรรณ
จระกา เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๙. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๙
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตพญาไท ดินแดง
จตุจักร และบางเขน แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายพีรพล กนกวลัย
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๑๐. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๑๐
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตยานนาวา สาทร
บางนา และปทุมวัน แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนายพุทธิพัชร์ ธัญญธรรมนนท์
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๑๑. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๑๑
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตบางซื่อ ราชเทวี
วัฒนา และดุสิต แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีนางสาวภัทราภรณ์ เก่งรุ่งเรืองชัย
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

๑๒. คณะอนุกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณ ชุดที่ ๑๒
เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตบางพลัด คลองสาน
สัมพันธวงศ์ และทวีวัฒนา แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ โดยมีพันตำรวจเอก ภิญญ์ ป้อมสถิตย์
เป็นประธานอนุกรรมการฯ

ผลการดำเนินงาน

๑. รับทราบแนวทางการบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.๑ ข้อเท็จจริงกรณีร้องเรียน เรื่อง พิจารณาตรวจสอบโครงการประกวดราคาจัดซื้อโครงการจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบข้อมูลและข้อเท็จจริงจากผู้ร้องและผู้บริหารสำนักการศึกษาเกี่ยวกับกรณีร้องเรียน เรื่อง พิจารณาตรวจสอบโครงการประกวดราคาจัดซื้อโครงการจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

สำนักการศึกษาได้จัดทำโครงการจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๑๕,๘๙๐,๐๐๐ บาท โดยได้ประกาศรับฟังคำวิจารณ์ประกวดราคาฯ ด้วยวิธีประกวดราคา e-bidding ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙-๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ซึ่งบริษัทฯ ที่เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และมีความประสงค์ยื่นเสนอราคาในโครงการดังกล่าว ได้แสดงความคิดเห็นในร่างขอบเขตงาน (TOR) ต่อคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) เพื่อพิจารณาในรายละเอียดร่างขอบเขตงาน ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. ช่วงระยะเวลาประกาศรับฟังคำวิจารณ์ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวันส่งของตัวอย่างฯ มีระยะเวลาเพียง ๓ วันทำการ ประกอบกับเป็นช่วงเทศกาลวันหยุดราชการซึ่งเป็นวันหยุดยาว

โดยสำนักการศึกษาชี้แจงว่า เมื่อกำหนดวันเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารเสนอราคาฯ ในระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง ครั้งที่ ๑ ระบบ e-GP จะคำนวณวันสิ้นสุดการรับฟังข้อเสนอแนะและวันที่ส่งของตัวอย่างฯ โดยอัตโนมัติ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖

๒. การกำหนดเงื่อนไขผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องอยู่ในระดับ Leader Quadrant ของ Gartner Magic Quadrant for Wired and Wireless LAN Infrastructure ปี ๒๐๒๒ เป็นต้นไป และความเชื่อมโยงของข้อกำหนดที่ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกัน

โดยสำนักการศึกษาชี้แจงว่า เนื่องจากสำนักการศึกษาและโรงเรียนมีเจ้าหน้าที่บุคลากรสำหรับบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนอย่างจำกัด ซึ่งจะต้องดูแลแก้ไขจุดกระจายสัญญาณไร้สายที่กระจายอยู่ในโรงเรียน ๔๓๗ โรงเรียน จึงจำเป็นต้องกำหนดให้อุปกรณ์ที่จัดหามีประสิทธิภาพในระดับของ Enterprise Network ที่สามารถบริหารจัดการอย่างเบ็ดเสร็จรวมศูนย์ ตอบสนองการใช้งานระดับ ๑๐๐,๐๐๐ ผู้ใช้ และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ๗,๕๖๐ จุด เป็นเทคโนโลยีสำหรับโครงสร้างเครือข่ายขนาดใหญ่ โดยมีผลิตภัณฑ์เข้าแข่งขันได้ไม่น้อยกว่า ๕ ยี่ห้อ

๓. คุณสมบัติของอุปกรณ์ตามร่างขอบเขต (TOR) เทียบกับราคากลางที่หน่วยงานกำหนด ไม่เหมาะสม มีผลิตภัณฑ์เพียงยี่ห้อเดียวที่สามารถเสนอราคาให้อยู่ในวงเงินงบประมาณของราคากลางที่กำหนด

โดยสำนักการศึกษาชี้แจงว่า กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ฯ ให้มีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมตามความต้องการใช้งานของโรงเรียน และคำนึงถึงบริการหลังการขายในระยะยาว โดยยังมีการแข่งขันราคาในระดับ Enterprise Network อย่างมากมาย โดยมีผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เข้าแข่งขันได้ไม่น้อยกว่า ๕ ยี่ห้อ แต่ละยี่ห้อที่มีผู้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศมากมายหลายบริษัท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. ขอให้เจ้าหน้าที่ของสำนักการศึกษาดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. สำนักการศึกษาควรมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและป้องกันปัญหาการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกขั้นตอน

๓. กรณีการร้องเรียนต้องไม่ขัดกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากการร้องเรียนแบบไม่มีความผิดทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานกรุงเทพมหานครเกิดความล่าช้า

๒.๒ ความคืบหน้าการดำเนินโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยทดแทนรถที่จะหมดสัญญาเช่าในช่วงปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการดำเนินโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยทดแทนรถที่จะหมดสัญญาเช่าในช่วงปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากผู้บริหารสำนักสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ พร้อมปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑) โครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยแบบอัด ขนาด ๕ ตัน จำนวน ๔๖๔ คัน วงเงินโครงการ ๒,๓๗๒,๓๓๙,๒๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๘ ปี (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๓) ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากมีผู้วิจารณ์จำนวน ๑๘ ราย แนวทางแก้ไข : ดำเนินการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลางประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาทดแทนฯ ตามโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยพลังงานไฟฟ้าแบบอัด ขนาด ๕ ตัน จำนวน ๙๒ คัน โดยผู้ชนะที่ได้รับการคัดเลือก คือ บริษัท เมืองสะอาด จำกัด ได้เสนอราคา เป็นเงิน ๕๕,๖๔๑,๖๐๐ บาท ซึ่งมีระยะเวลาการเช่า ๒๗๐ วัน ระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘

๒) โครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยแบบอัด ขนาด ๒ ตัน จำนวน ๑๕๒ คัน วงเงินโครงการ ๖๔๘,๐๗๕,๗๙๒ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๘ ปี (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๓) ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากมีผู้วิจารณ์จำนวน ๑๐ ราย แนวทางแก้ไข : ดำเนินการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลางประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาทดแทนฯ ตามโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยพลังงานไฟฟ้าแบบอัด ขนาด ๒ ตัน จำนวน ๑๕๒ คัน โดยผู้ชนะที่ได้รับการคัดเลือก คือ บริษัท เมืองสะอาด จำกัด ได้เสนอราคา เป็นเงิน ๗๓,๐๓๓,๙๒๐ บาท ซึ่งมีระยะเวลาการเช่า ๒๗๐ วัน ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๓) โครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยแบบยกภาชนะรองรับมูลฝอย ขนาด ๓ ลูกบาศก์เมตร วงเงินโครงการ ๓๘๗,๗๗๖,๖๖๔ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๗ ปี (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๒) ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากมีผู้วิจารณ์จำนวน ๑๑ ราย แนวทางแก้ไข : ดำเนินการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลางประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาทดแทนฯ ตามโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยพลังงานไฟฟ้าแบบยกภาชนะรองรับมูลฝอย ขนาด ๓ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑๐๒ คัน โดยผู้ชนะที่ได้รับการคัดเลือก คือ บริษัท เมืองสะอาด จำกัด ได้เสนอราคา เป็นเงิน ๔๕,๘๕๔,๑๐๐ บาทบาท ซึ่งมีระยะเวลาการเช่า ๒๗๐ วัน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔) โครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยแบบยกภาชนะรองรับมูลฝอย ขนาด ๘ ลูกบาศก์เมตร วงเงินโครงการ ๕๗๕,๕๖๙,๘๐๘ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๘ ปี (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๓) ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากมีผู้วิจารณ์ จำนวน ๑๑ ราย แนวทางแก้ไข : ดำเนินการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อจัดหาทดแทนฯ ตามโครงการเช่ารถเก็บขนมูลฝอยพลังงานไฟฟ้าแบบยกภาชนะรองรับมูลฝอย ขนาด ๘ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑๒๔ คัน โดยผู้ชนะที่ได้รับการคัดเลือก คือ บริษัท เมืองสะอาด จำกัด ได้เสนอราคา เป็นเงิน ๖๖,๙๙๑,๔๑๖ บาทบาท ซึ่งมีระยะเวลาการเช่า ๒๗๐ วัน ระหว่างวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. ขอให้เจ้าหน้าที่ของสำนักสิ่งแวดล้อมดำเนินการฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. สำนักสิ่งแวดล้อมควรมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและป้องกันปัญหาการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกขั้นตอน รวมถึงการเร่งดำเนินการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. การกำหนด TOR ไม่ควรลดคุณสมบัติทั้งนี้เพื่อไม่ให้กรุงเทพมหานครเสียประโยชน์ และต้องกำหนดให้บริษัทที่จะเข้ามาเสนอราคามีประสบการณ์ในการทำงานด้วยเพื่อความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเพื่อให้มีรถพร้อมใช้เก็บขยะให้กับประชาชนในกรณีรถเสีย เพราะรถไฟฟ้าต้องใช้ระยะเวลาในการชาร์จไฟนาน

๑.๓ แนวทางการบริหารจัดการตลาดที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับกรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบแนวทางการบริหารจัดการตลาดที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับกรุงเทพมหานคร จากกรรมการบริหารและผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

แผนการจัดหารายได้เพิ่ม

- ตลาดนัดจตุจักร มีรายได้จากค่าบริหารส่วนกลาง ประมาณการรายรับต่อปี ๘๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าทำเล ประมาณการรายรับต่อปี ๕,๙๗๗,๖๐๐ บาท ค่าแผงค้าเพิ่มศูนย์อาหาร ประมาณการรายรับต่อปี ๒,๐๑๖,๐๐๐ บาท ค่าตั้งโต๊ะศูนย์อาหาร ประมาณการรายรับต่อปี ๙๔๐,๐๐๐ บาท รวมประมาณการรายรับทั้งหมดต่อปี ๘๙,๙๓๓,๖๐๐ บาท

- ตลาดนัดมีนบุรี มีรายได้จากค่าเช่าแผงค้าโครงการเก่าและโครงการขยาย รวมทั้งค่าส่วนกลาง รวมค่าเช่าแผงค้าและค่าส่วนเกินที่เพิ่มขึ้นต่อปี ๖,๓๓๘,๔๐๐ บาท ประมาณการเพิ่มรายได้ของตลาดนัดมีนบุรี ประกอบด้วย ๑) การให้เช่าพื้นที่ว่างบริเวณชั้นล่างอาคารศูนย์ฝึกอบรมกรุงเทพมหานคร ขนาด ๑๒๐ ตารางเมตร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗ ค่าเช่าต่อปี ๑๐๘,๑๖๐ บาท ๒) การให้เช่าห้องว่างบริเวณประตู ๗ ขนาด ๓๐ ตารางเมตร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗ ค่าเช่าต่อปี ๔๕,๐๐๐ บาท ๓) การให้เช่าพื้นที่ว่างบริเวณโครงการขยาย ขนาด ๑๗ ตารางเมตร ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗ ค่าเช่าต่อปี ๒๕,๕๐๐ บาท

- ตลาดธนบุรี ประมาณการเพิ่มรายได้ของตลาดธนบุรี ประกอบด้วย ๑) การให้เช่าพื้นที่ตั้งศูนย์ Health Tech โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ขนาดพื้นที่ ๑๘ ตารางเมตร สัญญา ๑ ปี ค่าเช่าต่อปี ๖๐,๐๐๐ บาท ๒) โครงการให้สิทธิพัฒนาและบริหารอาคารพร้อมพื้นที่ว่างข้างสวนทิวินารมย์ (อาคารรัฐประชา) สัญญา ๓ ปี ค่าเช่าต่อปี ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

- ตลาดชุมชน ประเมินการเพิ่มรายได้รวมเป็นเงิน ๑๑,๙๓๒,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) ตลาดประชาชนิเวณ ๑ : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท และการให้เช่าพื้นที่ว่างเพิ่มเติม เช่น การจัดทำแผงค้าต้นไม้/ตลาดสินค้ามือสอง (เปิดท้าย)
ค่าเช่าต่อปี ๘๖๔,๐๐๐ บาท

๒) ตลาดเทวราช : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท การจัดกิจกรรมส่งเสริมการค้า เช่น การจัดตลาดนัด ฯลฯ รายได้ต่อปี ๓๘๔,๐๐๐ บาท
และการจัดกิจกรรมบริเวณพื้นที่ริมคลอง ขนาด ๒,๘๗๒ ตารางเมตร เช่น กิจกรรมลอยกระทง กิจกรรมสาธิต
วันมาฆบูชา กิจกรรมวันสงกรานต์ ฯลฯ รายได้ต่อปี ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๓) ตลาดหนองจอก : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท

๔) ตลาดบางกะปิ : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท

๕) ตลาดพระเครื่องวงเวียนเล็ก : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้าย
โฆษณาต่าง ๆ ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท และการใช้พื้นที่ขนาด ๔๐๐ ตารางเมตร เพื่อจัดกิจกรรม โดยแบ่งเป็น
โซนจำหน่ายพระเครื่องและโซนจำหน่ายสินค้าประเภทอื่น รายได้ต่อปี ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๖) ตลาดรัชดาภิเษก : การให้สิทธิเอกชนเช่าพื้นที่ว่าง ค่าเช่าต่อปี ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๗) ตลาดสิงหา : การให้เอกชนเช่าพื้นที่จอดรถที่ว่างให้ครบจำนวน ค่าเช่าต่อปี ๑๐๐,๘๐๐ บาท

๘) ตลาดราษฎร์บูรณะ : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท

๙) ตลาดบางแคภิรมย์ : การให้เช่าพื้นที่เพื่อการประชาสัมพันธ์/การติดตั้งป้ายโฆษณาต่าง ๆ
ค่าเช่าต่อปี ๑๒,๐๐๐ บาท และการให้เอกชนเช่าพื้นที่จอดรถ รายได้ต่อปี ๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๑. ควรมีการส่งเสริมการขายโดยการเพิ่มช่องทางออนไลน์ เช่น สร้างแพลตฟอร์มตลาดนัดจตุจักร
นำสินค้ามาจำหน่าย จัดโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อดึงดูดความสนใจ ฯลฯ

๒. ควรพิจารณาเรื่องการสร้างตลาด ๒๔ ชั่วโมง เช่น วันอังคาร - วันพฤหัสบดี ช่วงเช้าถึงเย็น
บริหารจัดการเป็นตลาดนัดต้นไม้ ตลาดสินค้าทั่วไป วันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์ บริหารจัดการเป็นตลาดนัด
จตุจักร และทุกวันช่วงเย็นบริหารจัดการเป็นตลาดนัดกลางคืน ฯลฯ

๓. ควรมีการสร้างตลาดนัดติดแอร์ มีสินค้าจำหน่ายทุกประเภท จัดโซนต่าง ๆ รวมถึง
ที่นั่งพักผ่อนแบบโปร่ง จุดเช็คอิน และสถานที่จอดรถที่สะดวกสบาย

๔. ควรพิจารณาเรื่องการสร้าง Soft Power ให้เกิดความน่าสนใจในสินค้า ความน่าสนใจ
ในสถานที่ รวมถึงความพึงพอใจที่ได้มาท่องเที่ยวและซื้อสินค้าจากตลาดของกรุงเทพมหานคร

๕. ควรมีการร่วมมือกับภาคเอกชนหรือบริษัทเอกชนต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการตลาด

๖. ควรมีการประสานขอความร่วมมือจากภาครัฐในการขอให้บริษัททัวร์พานักท่องเที่ยว
มาท่องเที่ยวและซื้อสินค้าในตลาดของกรุงเทพมหานคร ทัวร์ละ ๑ แห่ง

๗. ตลาดที่มีพื้นที่ว่างหากจะให้เอกชนลงทุนควรเร่งดำเนินการเพื่อให้เกิดรายได้

๘. การจัดเก็บรายได้ควรเปลี่ยนจากระบบ Manual ให้เป็นระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย
เพื่อให้ผู้ชำระเงินได้รับความรวดเร็วและสะดวกสบาย รวมทั้งเป็นการป้องกันการจัดเก็บที่ไม่ถูกต้อง

๙. ตลาดบางแคภิรมย์ควรจัดให้มีห้องสุขาถาวรไว้ให้บริการตามจุดต่าง ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับ
การใช้บริการของผู้ค้าและประชาชนที่มาซื้อสินค้า ไม่ควรนำรถสุขาเคลื่อนที่มาใช้

๒. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

๒.๑ สำนักการโยธา

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักการโยธา โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักการโยธามียังงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒๘ รายการ เป็นเงิน ๑,๐๗๓,๑๔๙,๖๐๐ บาท

๒. สำนักการโยธาได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๑๐,๑๙๙,๕๔๗,๔๓๙ บาท โดยมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒๗ รายการ เป็นเงิน ๕๑๕,๙๘๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. ขอให้สำนักการโยธาติดตามและเร่งรัดการดำเนินการโครงการก่อสร้างฯ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะการก่อสร้างอาคารเกี่ยวกับด้านสาธารณสุข ซึ่งเป็นโครงการที่จำเป็นในการให้บริการและรักษาพยาบาลกับประชาชนเป็นอย่างมาก

๒. ขอให้สำนักการโยธาพิจารณากำหนดมาตรฐานการก่อสร้างที่เป็นแนวทางเดียวกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ประชาชนเป็นสำคัญ เช่น งานปรับปรุงฟุตบาททางเท้า ควรพิจารณาเปลี่ยนพื้นทางเท้าเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อเพิ่มความแข็งแรง ด้วยคอนกรีตหนา ๑๐ เซนติเมตร และเสริมเหล็ก ๖ มิลลิเมตร รวมทั้งปรับทางเข้า - ออกอาคารให้มีระดับเสมอกับทางเท้าเพื่อให้ผู้ใช้ทางเท้าทุกคนสามารถผ่านได้อย่างต่อเนื่อง สะดวกสบาย และเพิ่มรูปแบบทางเลือกวัสดุปูทางเท้า เช่น เป็นแอสฟัลต์คอนกรีตพิมพ์ลาย ฯลฯ

๓. ขอให้สำนักการโยธามีการกำกับ ควบคุม และดูแลงานก่อสร้างโครงการต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และเข้มงวดมากขึ้น โดยเฉพาะผู้ควบคุมงานควรมีการควบคุมงานอย่างจริงจังเพื่อให้ผู้รับจ้างดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานงานก่อสร้าง ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุทางการก่อสร้างขึ้นอีก

๔. ขอให้สำนักการโยธาศึกษาควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างรายที่เป็นผู้รับจ้างในหลายรายการ รวมทั้งผู้รับจ้างที่การดำเนินการมีความล่าช้าและงานไม่ได้คุณภาพ โดยเฉพาะรายการปรับปรุงทางเท้าที่ผู้รับจ้างเคยมีกรณีทางเท้าไม่เรียบร้อย วิธีการไม่ได้มาตรฐาน เนื่องจากคนงานของบริษัทฯ ไม่มีความชำนาญ และทางเท้าชำรุดเสียหายในระยะเวลาที่ค่อนข้างรวดเร็ว

๒.๒ สำนักการระบายน้ำ

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักการระบายน้ำ โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักการระบายน้ำมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔๗ รายการ เป็นเงิน ๒,๒๔๕,๒๗๒,๖๐๐ บาท

๒. สำนักการระบายน้ำได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๗,๘๖๐,๔๙๕,๐๗๖ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๑๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. กรณีรายการ/โครงการที่มีผู้อุทธรณ์แต่กรมบัญชีกลางไม่รับประเด็นอุทธรณ์นั้น กรุงเทพมหานครควรมีการหารือกับทางกรมบัญชีกลางเพื่อให้พิจารณาแนวทางในการดำเนินการ/ลงโทษผู้อุทธรณ์ หรือกรุงเทพมหานครอาจพิจารณาเรื่องการฟ้องกลับผู้อุทธรณ์ เนื่องจากการอุทธรณ์ดังกล่าวทำให้การดำเนินโครงการของกรุงเทพมหานครเกิดความล่าช้า และส่งผลให้ความเดือนร้อนของประชาชนไม่ได้รับการแก้ไขในเวลาอันรวดเร็ว
๒. เนื่องจากกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฉบับใหม่ที่จะออกมาบังคับใช้ ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทำงานด้วยความยากลำบาก เพราะเกรงว่าจะดำเนินการขัดต่อกฎหมายฉบับดังกล่าว แต่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการกีดกันหน้าที่ในการปรับปรุงสาธารณประโยชน์เป็นจำนวนมาก ดังนั้นกรุงเทพมหานครควรมีการปรึกษาหารือกับกรมบัญชีกลางเพื่อพิจารณาให้มีการยกเว้นระเบียบ ข้อบังคับบางเรื่อง สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
๓. ขอให้สำนักการระบายน้ำควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างบางรายที่คาดว่าจะเกิดภาวะขาดสภาพคล่องอย่างฉับพลัน ครอบคลุม และรัดกุม เนื่องจากอาจทำให้งานของกรุงเทพมหานครเกิดความล่าช้า
๔. โครงการจ้างที่ปรึกษากับบริษัทที่มียื่นประมูลโครงการต่าง ๆ ไม่ควรเป็นบริษัทเดียวกัน เนื่องจากอาจทำให้ข้อมูลรั่วไหลได้

๒.๓ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลือในปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๙ รายการ เป็นเงิน ๓๘๑,๘๒๘,๐๐๐ บาท

๒. สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๖๘๔,๓๖๑,๕๐๗ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเงินไว้เบิกเหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๒๙,๔๐๕,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. กรุงเทพมหานครจำเป็นต้องมีศูนย์ฝึกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อฝึกเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครเครือข่ายต่าง ๆ ในการป้องกันภัยพิบัติทุกรูปแบบ ให้ครอบคลุม สมบูรณ์ เป็นระเบียบและมาตรฐานเดียวกันทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. กรุงเทพมหานครควรจัดให้มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยในการรับทราบข้อมูลกรณีเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการประเมินสถานการณ์ของเจ้าหน้าที่และความปลอดภัยของทรัพย์สินและประชาชน
๓. ควรจัดให้มีศูนย์ซ่อมโดยเฉพาะกรณีรถที่ใช้ปฏิบัติงานของสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเสียและไม่สามารถปฏิบัติงานได้
๔. การกำหนด TOR ในการจัดหาเครื่องดับเพลิงต้องกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติให้ชัดเจน ครอบคลุม รัดกุม ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและเจ้าหน้าที่

๒.๔ สำนักการแพทย์

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักการแพทย์ โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักการแพทย์มีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๑๕๙,๒๒๕,๐๐๐ บาท

๒. สำนักการแพทย์ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๕,๒๑๘,๕๘๔,๔๑๐ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๐ รายการ เป็นเงิน ๔๑๘,๖๐๘,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. เห็นควรให้มีการตรวจสอบมาตรฐานความน่าเชื่อถือของบริษัทที่ยื่นซองประกวดราคา โดยเฉพาะการดำเนินการจัดซื้อรายการชุดศูนย์กลางติดตามการทำงานของสัญญาณชีพ ๖ พารามิเตอร์ ระบบรวมศูนย์ขนาด (๘, ๙, ๑๒, ๑๕, ๑๖) เต็ม และระบบ Teleconference สำหรับประชุมวางแผนการรักษา ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาอุปกรณ์การแพทย์ชำรุดเสียหายแต่ไม่มีอะไหล่ซ่อมในอนาคต

๒. การกำหนด TOR ควรกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติให้ชัดเจน รอบคอบ รัดกุม เพื่อประชาชน จะได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่

๓. สำนักการแพทย์และโรงพยาบาลในสังกัดฯ ควรกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง เร่งรัดการดำเนินงานให้ทันตามระยะเวลาแผนงานที่กำหนด

๒.๕ สำนักสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักสิ่งแวดล้อม โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักสิ่งแวดล้อมมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๗ รายการ เป็นเงิน ๑๑๘,๔๖๓,๘๐๐ บาท

๓. สำนักสิ่งแวดล้อมได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๗,๖๗๓,๑๘๐,๘๐๐ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. การรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ ควรเริ่มรณรงค์ตั้งแต่ในระดับเด็กนักเรียนขึ้นมา แต่ถ้าเจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอยยังมีการเทมูลฝอยทุกประเภทรวมเข้าไปในรถเก็บขนมูลฝอยคันเดียวกัน เช่นที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน การรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะก็คงไม่เกิดประโยชน์

๒. กรณีมีหนังสือร้องเรียน เรื่อง ขอให้ตรวจสอบคุณสมบัติหรือสถานภาพผู้เข้าร่วมประชุมงาน ของกรุงเทพมหานคร โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อที่ศูนย์กำจัดมูลฝอยหนองแขม และอ่อนนุช ระยะที่ ๒ นั้น สำนักสิ่งแวดล้อมควรทำหนังสือสอบถามไปยังสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เพื่อตีความและวินิจฉัยสถานภาพของบริษัทกรุงเทพมหานคร จำกัด และการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เกิด ความชัดเจนในการดำเนินงานต่อไป

๒.๖ สำนักการศึกษา

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักการศึกษา โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักศึกษามียังงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓,๗๐๒,๕๗๐ บาท

๒. สำนักการศึกษาได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๒,๑๔๙,๘๑๕,๓๐๐ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๑ รายการ เป็นเงิน ๑๗๖,๒๔๑,๕๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. กรณีรายการที่มีการพิจารณาขอให้สำนักการศึกษาติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด เพราะผู้รับจ้าง อาจทำงานได้

๒. ขอให้สำนักการศึกษาพิจารณาปรับปรุงอาคารเรียนที่มีพื้นที่ว่างหรือไม่ได้ใช้งานเพื่อใช้เป็น บ้านพักอาศัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะปัจจุบันเด็กนักเรียนของโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครมีจำนวนลดลง

๓. ขอให้สำนักการศึกษาพิจารณาการรวมระบบระหว่างนักเรียนและครูให้อยู่ในระบบเดียวกัน เนื่องจากทุกระบบจะมีค่าบริการดูแลรักษาโปรแกรมและค่าบำรุงรักษาระบบ ทั้งนี้เพื่อจะได้ง่ายต่อการดูแล บำรุงรักษาและเกิดความคุ้มค่าของงบประมาณ

๔. สำนักการศึกษาควรพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบอาคารเรียนและห้องน้ำของโรงเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการใช้งานในปัจจุบัน เช่น ให้มีห้องน้ำ สำหรับนักเรียนอยู่บนอาคารเรียนด้วยเพื่อความสะดวกในการใช้งาน ฯลฯ

๕. ขอให้สำนักการศึกษาเร่งดำเนินโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา/การใช้สื่อพัฒนา การเรียนการสอนให้เสร็จสิ้นและสอดคล้องกับภาคเรียนและการเรียนการสอนของนักเรียน

๖. สำนักการศึกษาควรเปิดโอกาสให้กับครูชาวไทยที่มีความสามารถครบถ้วนตามคุณสมบัติ ที่สำนักศึกษากำหนดในการสอนภาษาต่างประเทศ

๗. สำนักการศึกษาควรมีแผนพัฒนาการเรียนการสอนในทุกรายวิชา และควรมีแผนให้ครูเน้นย้ำ ในเรื่องการอ่าน เขียน ให้เด็กนักเรียนสามารถที่จะอ่านเขียนได้อย่างถูกต้อง

๘. สำนักการศึกษาควรกำหนดให้มีรายวิชาที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายที่จะส่งเสริม ในเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม

๒.๗ สำนักการจราจรและขนส่ง

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักการจราจรและขนส่ง โดยสรุปประเด็นสำคัญ และข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักการจราจรและขนส่งมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๕๐,๙๕๘,๐๐๐ บาท

๒. สำนักการจราจรและขนส่งได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๓,๒๗๕,๖๒๓,๒๐๐ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๑๒,๕๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. ขอให้สำนักงานการตรวจและขนส่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความรอบคอบโดยเฉพาะโครงการที่มีกรณีร้องเรียน เช่น โครงการติดตั้งศูนย์ควบคุมและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีการจราจรและความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ฯลฯ

๒. สำนักงานการตรวจและขนส่งควรพิจารณาดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในลักษณะเดียวกับโครงการตาวิเศษเห็นนะ เนื่องจากเป็นโครงการที่สามารถปลูกจิตสำนึกของประชาชนในการลดการกระทำผิดกฎหมายลงไปได้เป็นจำนวนมาก

๒.๘ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากผู้บริหารของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล โดยสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลมีงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๑๕,๐๐๕,๕๐๐ บาท

๒. สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๘๒๙,๗๔๗,๓๒๘ บาท โดยมีงบประมาณที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑,๖๗๖,๑๐๐ บาท

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

- สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลควรเร่งดำเนินการในทุกขบวนการของโครงการ ตั้งแต่การจัดตั้งงบประมาณ กำหนดขอบเขตการดำเนินงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ จัดซื้อ จัดจ้าง ปรับปรุง TOR เพื่อที่จะเร่งดำเนินการติดตั้งระบบสารสนเทศที่เป็นระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและศูนย์รวมฐานข้อมูลทั้งหมดของกรุงเทพมหานคร

๒.๙ สำนักงานเขต

คณะกรรมการฯ ได้ตั้งคณะอนุกรรมการฯ ขึ้นมาจำนวน ๑๒ คณะ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ศึกษา และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครในส่วนที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลังและการงบประมาณของสำนักงานเขตที่ได้รับผิดชอบ แล้วให้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต ความคืบหน้าในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และงบประมาณที่ขอเกินเงินไว้เบิกเหลือในปี รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน โดยสามารถสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตมีไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่มีเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าและขาดความต่อเนื่อง

๒. การดำเนินโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีระเบียบและหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ค่อนข้างซับซ้อน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ยังขาดความเชี่ยวชาญในการดำเนินโครงการฯ ประกอบกับประชาชนยังไม่มี ความเข้าใจในตัวโครงการฯ และชุมชนมีความต้องการที่หลากหลาย จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการฯ

๓. โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุนรัฐบาลล่าช้าทุกปี จึงมีข้อจำกัดด้านระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๔. การจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในบางรายการไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา หรือมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว จึงต้องทำการยกเลิกและดำเนินการจัดจ้างใหม่ ทำให้ใช้ระยะเวลาในการหาตัวผู้รับจ้างนานขึ้นและไม่สามารถก่อกำหนดผู้พันได้ตามแผนที่กำหนดไว้

๕. ปัญหาการดำเนินโครงการที่มีความล่าช้าเนื่องจากต้องมีการขออนุญาตจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๖. ปัญหาการประมูลราคาที่สูงเกินไปเพื่อให้ประมูลงานได้ของบางสำนักงานเขต อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพหรือคุณภาพในการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

๗. การจัดส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปีภาษีฯ ให้กับเจ้าของกรรมสิทธิ์ โดยส่วนใหญ่จะไม่มีผู้ตอบรับและถูกตีกลับมาเป็นจำนวนมาก เนื่องจากทางไปรษณีย์ฯ ไม่พบผู้รับตามที่อยู่ในทะเบียนราษฎรที่จำหน้า รวมทั้งประชาชนมักแจ้งว่าไม่ได้รับหนังสือแจ้งการประเมินภาษีฯ แม้ในระบบของไปรษณีย์ฯ ระบุว่านำส่งหนังสือสำเร็จแล้ว

๘. ปัญหาการจัดเก็บภาษีในคอนโดมิเนียม เนื่องจากแม้มีการส่งหนังสือแจ้งชำระภาษีไปที่คอนโดมิเนียมแล้ว แต่นิติบุคคลไม่ให้ความร่วมมือในการรับหนังสือทำให้หนังสือถูกตีกลับมาเป็นจำนวนมาก และกรณีผู้ที่พักอาศัยอยู่ในคอนโดมิเนียมที่เป็นชาวต่างชาติไม่เข้าใจหนังสือแจ้งชำระภาษีภาษาไทย

๙. การเปลี่ยนกฎหมายจากภาษีบำรุงท้องที่มาเป็นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ส่งผลให้การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ที่มีตัวเลขลดลงอย่างต่อเนื่อง

๑๐. เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จึงมีผลต่อการประเมินภาษีและทำให้ค่าภาษีเพิ่มขึ้นและลดลงในแต่ละปี

๑๑. เนื่องจากมีนโยบายยกเลิกผู้ค้า รวมทั้งป้องกันไม่ให้มีการกระทำความผิดและมีการจัดระเบียบให้มีความเรียบร้อยมากขึ้น ทำให้มีจำนวนผู้กระทำความผิดลดลงและตัวเลขการจัดเก็บรายได้ในส่วนนี้จึงลดน้อยลงตามไปด้วย

๑๒. ระบบ BMA Tax ไม่สามารถคำนวณภาษีในรายที่มีความซับซ้อนได้อย่างถูกต้อง

๑๓. ประชาชนขาดความเข้าใจในการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการของตนเองและต่ออายุใบอนุญาตฯ ล่าช้า รวมทั้งละเลยไม่มาติดต่อชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต แม้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ จะมีการแจ้งผู้ประกอบการล่วงหน้า ๓๐ วัน แต่ก็ยังมีบางรายไม่มาชำระค่าธรรมเนียมฯ

๑๔. ไม่สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยได้เนื่องจากบ้านเรือนไม่มีผู้อยู่อาศัย

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๑. สำนักงานเขตฯ ควรใช้หลักการ Zero-Based Budgeting ในการเสนอของบประมาณเพื่อปรับเปลี่ยนการเสนอของบประมาณโครงการต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็น รวมทั้งนำเสนอโครงการที่น่าสนใจและเกิดประโยชน์กับประชาชนมากที่สุด

๒. กรณีโครงการที่ต้องมีการขออนุญาตจากหน่วยงานอื่นรวมถึงการเตรียมเอกสารต่าง ๆ สำนักงานเขตควรดำเนินการให้เรียบร้อย ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วและเมื่อได้รับการอนุมัติงบประมาณจะได้สามารถดำเนินการได้ทันที

๓. การจ้างเหมาปรับปรุงกายภาพและสิ่งแวดล้อมในชุมชน (ตัดต้นไม้) โดยใช้งบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนั้น ผู้รับจ้างควรมีการกำหนดมูลค่าของต้นไม้ที่ตัดคืนให้ด้วยในลักษณะเดียวกับการจ้างหาชุดลอกคูคลอง รวมทั้งสำนักงานเขตควรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมว่า ต้นไม้ที่ตัดในการจ้างเหมาปรับปรุงกายภาพและสิ่งแวดล้อมในชุมชนสามารถนำไปเพิ่มมูลค่าได้หรือไม่ เนื่องจากเป็นการใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๔. ควรให้เจ้าหน้าที่เขตลงพื้นที่ชุมชนเพื่อสำรวจความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนในชุมชนแล้วนำมาเป็นข้อมูลประกอบในการดำเนินโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ในการกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ต้องอาศัยความรู้เฉพาะทาง สำนักงานเขตควรหารือกับหน่วยงานอื่นที่เคยจัดซื้อครุภัณฑ์ในลักษณะเดียวกันแล้วไม่เกิดปัญหา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินโครงการ เนื่องจากการนำผู้ที่ไม่มีความรู้เฉพาะทางมากำหนดร่างขอบเขตของงานอาจทำให้ได้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องครบถ้วน

๖. การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนหรือสถานที่ต่าง ๆ ของโรงเรียนควรดำเนินการในช่วงปิดภาคเรียนทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน แต่หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการในช่วงเปิดภาคเรียน ควรมีการวางแผนในการดำเนินการให้ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอนและนักเรียนน้อยที่สุด

๗. ระหว่างการดำเนินการปรับปรุง/ก่อสร้างรายการ/โครงการต่าง ๆ สำนักงานเขตควรมีการติดป้ายเตือนเพื่อให้ผู้ใช้รถใช้ถนนมีความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น รวมทั้งควรกวดขันผู้รับจ้างในการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตลอดระยะเวลาการดำเนินการ

๘. เมื่อมีการปรับปรุงซ่อมแซมหรือดำเนินการโครงการต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน ฝ่ายโยธาควรมีการลงพื้นที่พูดคุยและประชาสัมพันธ์ถึงตัวโครงการกับประชาชนให้ชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบที่ประชาชนอาจได้รับจากปรับปรุงซ่อมแซมหรือดำเนินโครงการ โดยอาจชี้ให้เห็นถึงประโยชน์สูงสุดที่ประชาชนจะได้รับเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

๙. หากเกิดกรณีบริษัทเสนอราคาประมูลต่ำกว่าราคากลางค่อนข้างมาก สำนักงานเขตต้องมีการกำกับดูแลการดำเนินโครงการอย่างเข้มงวดและควรตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งควรมีมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันความเสียหายและความล่าช้าในการดำเนินโครงการที่อาจจะเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างทำงาน

๑๐. กรณีผู้ประกอบการที่ประมูลงานได้หรือได้รับงานแล้ว ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาและต้องชำระค่าปรับนั้น สำนักงานเขตควรมีการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการให้รอบคอบ โดยกำหนดคุณสมบัติให้ชัดเจน เช่น ประสบการณ์ในการทำงาน ฯลฯ ทั้งนี้เนื่องจากกรณีดังกล่าวข้างต้นส่งผลกระทบทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและกรุงเทพมหานครได้รับความเสียหาย

๑๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัวยุติภัย ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ ขอฝากให้สำนักงานเขตดำเนินการสำรวจประชาชนในพื้นที่เขตอย่างทั่วถึงและครอบคลุม เพื่อป้องกันการตกหล่นของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือ

๑๒. สำนักงานเขตควรเร่งรัดการก่อสร้างระบบระบายน้ำ เนื่องจากในเวลาฝนตกน้ำไม่สามารถระบายได้ทันจึงส่งผลกระทบทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน รวมทั้งขอฝากให้ฝ่ายโยธาเสนอของบประมาณเพื่อเพิ่มทางเชื่อมระบายน้ำลงคลองระบายน้ำ ตลอดจนดูแลและควบคุมการดำเนินการขุดลอกคลองภายในพื้นที่เขตอย่างเข้มงวดเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่

๑๓. สำนักงานเขตควรมีการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการจัดเก็บและการชำระภาษีประเภทต่าง ๆ กับประชาชน ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์และขั้นตอนมากขึ้น

๑๔. ฝ่ายรายได้ควรมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมภาษีป้ายทุกประเภททั้งป้ายที่ถูกกฎหมายและผิดกฎหมาย โดยหากเป็นป้ายที่ผิดกฎหมายขอให้ประสานฝ่ายโยธาและฝ่ายเทศกิจเข้าดำเนินการตรวจสอบ รวมทั้งควรมีการจัดทำหนังสือแจ้งการจัดเก็บภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน

๑๕. สำนักงานเขตควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับเรื่องการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการของตนเอง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเลยและความล่าช้าในการมาติดต่อชำระค่าธรรมเนียมฯ รวมทั้งควรมีการสุ่มตรวจร้านอาหารหรือสถานประกอบการในพื้นที่เขตเป็นประจำเพื่อตรวจสอบใบอนุญาตฯ หรือการปฏิบัติตามมาตรฐานต่าง ๆ ตลอดจนควรมีการลงพื้นที่เพื่อสำรวจผู้ค้าและให้ความรู้กับประชาชนเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์แบบออนไลน์

๑๖. สำนักงานเขตควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งควรมีการแนะนำการใช้งานระบบ BKK Waste Pay

๑๗. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพีบาลควรมีการให้ความรู้กับสถานประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องของการติดตั้งบ่อดักไขมัน และต้องกำกับดูแลการกำจัดไขมันของสถานประกอบการให้ถูกต้องตามหลักสุขภาพีบาล รวมทั้งสำนักงานเขตควรให้บริการจัดเก็บไขมันแก่สถานประกอบการ เช่น โรงแรม ห้างสรรพสินค้า ตลาด ร้านอาหาร บ้านเรือนประชาชน ฯลฯ

๑๘. สำนักงานเขตควรมีการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้กับประชาชนในการปรับพื้นที่จากพื้นที่รกร้างให้เป็นพื้นที่เกษตรกรรม โดยต้องปฏิบัติตามประกาศของกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรมฯ

๑๙. กรณีที่ไม่สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยได้เนื่องจากบ้านเรือนไม่มีผู้อยู่อาศัยนั้น ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะควรมีการลงพื้นที่ตรวจสอบอย่างจริงจังเพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเป็นไปได้อย่างทั่วถึงและถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งกรุงเทพมหานครควรพิจารณากำหนดมาตรการในการดำเนินการกับประชาชนที่ไม่ยินยอมชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย

๒๐. การขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (ประเภทไขมัน) ควรเป็นการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ไม่ควรเป็นการให้บริการจากเอกชน รวมทั้งขอให้สำนักงานเขตดูแลเรื่องการทำความสะอาดและบำรุงรักษารถสูบล้างสิ่งปฏิกูลทุกประเภทเป็นประจำด้วย