

สรุปผลงาน

คณะกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สภากรุงเทพมหานครได้ตั้งคณะกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ในคราวประชุม สภากรุงเทพมหานครสมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วยสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๒ คน ดังนี้

๑. นายสุชัย	พงษ์เพียรชอบ	ประธานกรรมการ
๒. นางอนงค์	เพชรทัต	รองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง
๓. นายณรงค์	รัสมิ์	รองประธานกรรมการ คนที่สอง
๔. นางสาวนันทน์มนต์	ห้วงทรัพย์	กรรมการ
๕. นางสาวนิภาพรรณ	จิ่งเลิศศิริ	กรรมการ
๖. นางสาวมธุรส	เบนท์	กรรมการ
๗. นางสาวเมธาวี	ธารดำรงค์	กรรมการ
๘. นางลักขณา	ภักดีนฤนาถ	กรรมการ
๙. นางสาวศศิธร	ประสิทธิ์พรอุดม	กรรมการ
๑๐. นายสมชาย	เต็มไพบูลย์กุล	กรรมการ
๑๑. นายอนุรักษ์	เลิศวัฒนาไพบูลย์	กรรมการ
๑๒. นายเอกกวิน	โชคประสพพรวย	กรรมการ

เลขานุการ

นางสาวสุตรีลักษณ์ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา เลขานุการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

- นางสาวสาธิตา โพธิ์เจริญกิจ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ
สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
- นางสาวเบญจวรรณ ฉิมวงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ
สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการฯ ได้ตั้งคณะอนุกรรมการโดยมีหน้าที่และอำนาจกระทำการพิจารณา สอบสวน หรือศึกษา ติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานคร ในด้านการพัฒนาชุมชน สิทธิมนุษยชนเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน การส่งเสริมและพัฒนาสถานบันครอบครัว การส่งเสริมอาชีพ

เป็นต้น รวมทั้งศึกษาปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องต่างๆ ในการดำเนินงานของหน่วยงาน แล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อสภา ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๑ รับผิดชอบพื้นที่เขตคลองเตย เขตทุ่งครุ เขตบางแค เขตวัฒนา และเขตหนองแขม โดยมีนายสุชัย พงษ์เพียรชอบ เป็นประธานอนุกรรมการ
๒. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๒ รับผิดชอบพื้นที่เขตปทุมวัน เขตบางรัก เขตบางคอแหลม เขตจอมทอง และเขตสาทร โดยมีนางสาวเมธาวี ธารดำรงค์ เป็นประธานอนุกรรมการ
๓. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๓ รับผิดชอบพื้นที่เขตดินแดง เขตห้วยขวาง เขตจตุจักร และเขตพระโขนง โดยมีนางอนงค์ เพชรทัต เป็นประธานอนุกรรมการ
๔. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๔ รับผิดชอบพื้นที่เขตหนองจอก เขตลาดกระบัง เขตบางเขน เขตมีนบุรี โดยมีนายณรงค์ รัสมิ์ เป็นประธานอนุกรรมการ
๕. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๕ รับผิดชอบพื้นที่เขตตลิ่งชัน เขตภาษีเจริญ เขตทวีวัฒนา และเขตบางพลัด โดยมีนางลักขณา ภักดีดินฤณานถ เป็นประธานอนุกรรมการ
๖. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๖ รับผิดชอบพื้นที่เขตคลองสามวา เขตสายไหม เขตหลักสี่ และเขตดอนเมือง โดยมีนางสาวณัฐนันท์ ท่วงทรัพย์ เป็นประธานอนุกรรมการ
๗. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๗ รับผิดชอบพื้นที่เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย เขตสัมพันธวงศ์ เขตบางขุนเทียน และเขตบางบอน โดยมีนางสาวนิภาพรรณ จึงเลิศศิริ เป็นประธานอนุกรรมการ
๘. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๘ รับผิดชอบพื้นที่เขตสะพานสูง เขตบางกะปิ เขตบึงกุ่ม และเขตคันนายาว โดยมีนางสาวมธุรส เบนท์ เป็นประธานอนุกรรมการ
๙. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๙ รับผิดชอบพื้นที่เขตพระนคร เขตราชบุรีบูรณะ เขตดุสิต และเขตยานนาวา โดยมีนางสาวศศิธร ประสิทธิ์พรอุดม เป็นประธานอนุกรรมการ
๑๐. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๑๐ รับผิดชอบพื้นที่เขตคลองสาน เขตธนบุรี เขตบางกอกใหญ่ และเขตบางกอกน้อย โดยมีนายสมชาย เต็มไพบูลย์กุล เป็นประธานอนุกรรมการ
๑๑. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๑๑ รับผิดชอบพื้นที่เขตวังทองหลาง เขตลาดพร้าว เขตสวนหลวง และเขตประเวศ โดยมีนายอนุรักษ์ เลิศวัฒนาไพบูลย์ เป็นประธานอนุกรรมการ
๑๒. คณะอนุกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ชุดที่ ๑๒ รับผิดชอบพื้นที่เขตราชเทวี เขตบางซื่อ เขตพญาไท และเขตบางนา โดยมีนายเอกกวิน โชคประสพรวย เป็นประธานอนุกรรมการ

ผลการดำเนินงานของคณะพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. รับทราบความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยได้เชิญผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคมและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือหลักเกณฑ์การปฏิบัติของโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

สำนักพัฒนาสังคมได้ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาในด้านต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ด้าน (ด้านกายภาพ

และสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านอนามัย ด้านจิตใจ) ในการจัดหาพัสดุดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างของทุกโครงการ/กิจกรรม ให้จัดทำแผนผังบริเวณ แบบแปลนรายละเอียดการก่อสร้าง ใบประมาณราคาจากฝ่ายโยธา หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน หรือหนังสือแสดงที่สาธารณะ ภาพถ่ายสถานที่ประกอบการพิจารณา

๒. ครุภัณฑ์ที่มีราคามาตรฐาน ให้ใช้ราคามาตรฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ส่วนครุภัณฑ์ที่ไม่มีราคามาตรฐานให้แนบ ใบประมาณราคาอย่างน้อย ๓ ราย

๓. การจัดโครงการที่มีลักษณะเป็นการฝึกอบรม สัมมนาหรือการพัฒนาบุคลากรให้จัดเฉพาะเดินทางแบบไป - กลับ ไม่พักค้าง และขอเงินไว้เบิกเหลือปีไม่ได้

ทั้งนี้ต้องผ่านคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนระดับเขต พิจารณานุมัติแผนที่เสนอภายใต้หลักเกณฑ์ ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

๑. ด้านเศรษฐกิจ โครงการ/กิจกรรมที่ไม่สามารถขอจัดสรรงบประมาณได้

๑.๑ การจัดตั้งกองทุน หรือที่มีลักษณะเป็นการต่อยอดโครงการกองทุนต่างๆ หรือมีลักษณะนำเงินไปให้กู้ยืมและการให้สวัสดิการต่าง ๆ รวมถึงทุนการศึกษา

๑.๒ ชื่อเมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย เคมีเกษตรแจกจ่ายยกเว้นการจัดซื้อ เพื่อเริ่มต้นการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือเพื่อการสาธิตการฝึกอาชีพ

๒. ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม โครงการ/กิจกรรมที่ไม่สามารถขอจัดสรรงบประมาณได้

๒.๑ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์

๒.๒ จัดซื้อที่ดิน

๒.๓ การก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงถาวรวัตถุที่อยู่ในที่บุกรุก ศาสนสถาน การก่อสร้างปรับปรุงอาคารเกี่ยวกับการศึกษาและการปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุขหรือโรงพยาบาล

๒.๔ การสร้างซุ้มประตูชุมชนและการทำป้ายชื่อชุมชน

๒.๕ วัสดุที่สำนักงานเขตหรือหน่วยงานอื่น ๆ ให้การสนับสนุนหรือให้บริการอยู่แล้ว เช่น สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ชิฟฝั่งสุนัข จุลินทรีย์ชีวภาพ เครื่องพ่นสารเคมีชนิด หมอกควัน ฯลฯ

๓. ด้านสังคม โครงการ/กิจกรรมที่ไม่สามารถขอจัดสรรงบประมาณได้

๓.๑ เงินเดือน/ค่าจ้างเกี่ยวกับเวรยามการดูแลรักษาความปลอดภัย การดูแลรักษาความสะอาด

๓.๒ ค่าตอบแทนใช้สอยเกี่ยวกับค่าเบี่ยงของกรรมการชุมชน สมาชิกชุมชน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุนการศึกษา

๓.๓ ชื่อยานพาหนะ

๓.๔ การซื้อโต๊ะหมู่บูชา เครื่องใช้และอุปกรณ์ในครัว เครื่องกรองน้ำ แท็งก์น้ำ

๓.๕ การจัดซื้อ/ตัดเครื่องแบบของอาสาสมัครกลุ่มต่างๆ

๓.๖ ครุภัณฑ์ที่เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร โทรทัศน์สี เครื่องเล่นDVD กล้องถ่ายรูป กล้องVDO

๓.๗ การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของ กรุงเทพมหานคร และหนังสือประจำห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

๔. ด้านอนามัย โครงการ/กิจกรรมที่ไม่สามารถขอจัดสรรงบประมาณได้ คือ การจัดซื้อเครื่องมือแพทย์และครุภัณฑ์ของศูนย์บริการสาธารณสุขหรือโรงพยาบาลในชุมชน ค่าตอบแทนวิทยากรส่งเสริมการออกกำลังกาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ เห็นควรแจ้งให้สมาชิกสภากรุงเทพมหานครทราบแนวทางในการดำเนินการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งรายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อประกอบการทำความเข้าใจกับประชาชนในชุมชนต่อไป

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ปัญหาที่ชุมชนได้รับจากการเบิกจ่ายจะมีหลายขั้นตอน กรรมการชุมชนเกิดความยุ่งยาก โครงการชุมชนเข้มแข็งฯ ความต้องการของแต่ละชุมชนจะแตกต่างกันออกไปตามลักษณะและสภาพแวดล้อมในแต่ละพื้นที่เขต หากมีการกำหนดกรอบดำเนินการมากเกินไปจะทำให้ประชาชนไม่ยอมมาขอรับการจัดสรรงบประมาณในส่วนนี้

๒. กรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมท้ายที่สุดอยู่ที่ดุลยพินิจของผู้อำนวยการเขต ซึ่งคำว่าดุลยพินิจจะต้องเป็นแนวทางเดียวกันของทุกชุมชน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำกันของแต่ละชุมชน

๓. เนื่องจากหลายสำนักงานเขตยังไม่มี ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อ - จัดจ้าง จึงขอรับทราบหลักเกณฑ์ของกระบวนการจัดซื้อ - จัดจ้าง

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดหากเป็นความต้องการของชุมชน **ยกเว้น**ครุภัณฑ์ที่สำนักงานเขตนั้นได้รับงบประมาณในการจัดซื้อ - จัดจ้างแล้ว ต้องไม่เป็นการเสนอขอซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการ ซึ่งการกำหนดคุณสมบัติ/คุณลักษณะของคณะกรรมการฯ ของสำนักงานเขตกำหนดราคากลางของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ราคากลางตามมาตรฐานของกรมบัญชีกลางกำหนด และราคากลางบางรายการที่สำนักพัฒนาสังคมกำหนด

๒. รายการครุภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายต่อเนื่อง เช่น ยาพาหนะ ไม่สามารถดำเนินการได้

๓. การซ่อมบำรุงดำเนินการได้แต่ต้องให้จัดทำแผนผังบริเวณแบบแปลนรายละเอียดการก่อสร้าง ใบประมาณราคาจากฝ่ายโยธา หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินหรือหนังสือแสดงที่สาธารณะ ภาพถ่ายสถานที่ประกอบการพิจารณา

๔. การจัดโครงการที่มีลักษณะเป็นการฝึกอบรม สัมมนาหรือการพัฒนาบุคลากรให้จัดเฉพาะเดินทางแบบไป - กลับ ไม่พักค้าง ให้จัดเฉพาะที่มีความจำเป็น โดยจะไม่สามารถกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปีได้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้น

๒. ติดตามความคืบหน้างบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖
เกี่ยวกับแนวทางการจัดซื้อ – จัดจ้างค่าวัสดุรายการเครื่องดับเพลิงยกหัว ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๘ กิโลกรัม
ให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชนที่ได้จากการสำรวจ

คณะกรรมการฯ ได้ประชุมร่วมกับสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับแนวทางการจัดซื้อ – จัดจ้างค่าวัสดุรายการเครื่องดับเพลิงยกหัว โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

สืบเนื่องจากนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้สั่งการให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเมินความเสี่ยงของชุมชนที่จะเกิดเหตุอัคคีภัย และเพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานเขตด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยการติดตั้งถังดับเพลิงที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานให้ครอบคลุมทุกพื้นที่เขตและสอดคล้องกับลักษณะความเสี่ยงภัย ซึ่งได้มีการประเมินระดับความเสี่ยงจากการเกิดอัคคีภัยในชุมชนออกเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง และความเสี่ยงต่ำ เมื่อสำรวจชุมชนและประเมินความเสี่ยงแล้วว่าแต่ละชุมชนมีความเสี่ยงระดับใด จะเข้าสู่กระบวนการประเมินตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงชุมชนและสำรวจความต้องการได้จำนวน ๙,๙๗๙ ถัง

จากการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ชี้แจงถึงรายละเอียดในรายการ ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงยกหัว ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๘ กิโลกรัม ๙,๙๗๙ ถัง เนื่องจากถังดับเพลิงที่ได้จากการสำรวจจากชุมชนทั้งหมดจะต้องกระจายไปตามชุมชนต่าง ๆ ทั้ง ๕๐ เขต โดยเฉพาะชุมชนประเภทแออัด บ้านพักอาศัยส่วนใหญ่จะเป็นบ้านไม้ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานไว้ในเรื่องรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเรื่องของคุณภาพการดับไฟของถังดับเพลิงที่มีค่า Fire Rating ตามที่กำหนดไว้เดิมไม่น้อยกว่า ๖A โดยสามารถกำหนดให้สูงขึ้นเป็น ๑๐A ได้ เนื่องจากมีราคาแตกต่างกันเพียงเล็กน้อย และควรถอดบทเรียนจากเหตุการณ์ที่ผ่านมา

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ได้แก่

๑. ความกังวลที่ติดเงื่อนไขของระยะเวลาหากต้องเริ่มกระบวนการใหม่เกรงว่าจะดำเนินการไม่ทันอาจทำให้งบประมาณจะตกไป

๒. ประชาชนยังขาดการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และปฏิบัติจริงซึ่งมีข้อจำกัดเรื่องของเวลาและความตระหนักรู้ สำหรับมาตรฐานกำหนดการจัดหาถังเพลิงให้ประชาชนจำนวน ๕ คราวเรือน ต่อ ๑ ถังตามเกณฑ์ของระดับความเสี่ยงในชุมชน

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. จากการตรวจสอบราคาถังดับเพลิงในท้องตลาดทั่วไปสามารถปรับรายละเอียดโดยที่ไม่กระทบต่อปริมาณและวงงบประมาณที่ได้รับ

๒. ควรกำหนดที่คุณภาพของถังดับเพลิงเป็นปัจจัยหลักมากกว่าการใช้ราคาเป็นตัวตั้งในกระบวนการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๓. จากการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในชุมชนที่ผ่านมา หากเป็นชุมชนที่มีความเสี่ยงสูงถึงดับเพลิงที่มีค่า Fire Rating ๖A จะไม่เพียงพอ ควรจะปรับเป็นค่า Fire Rating ๑๐A จึงจะเหมาะสมกว่า

๓. รับทราบข้อมูลการบริหารจัดการสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านบางแค ๒ การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สูงอายุเพื่อเข้าพักอาศัย และการเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าของผู้สูงอายุ พร้อมทั้งลงตรวจเยี่ยมสภาพความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ

คณะกรรมการฯ ได้ประชุมร่วมกับสำนักพัฒนาสังคม เพื่อรับทราบข้อมูลด้านการบริหารจัดการสถานสงเคราะห์คนชรารบ้านบางแค ๒ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ความเป็นมาสถานสงเคราะห์บ้านผู้สูงอายุบางแค ๒

บ้านผู้สูงอายุบางแค ๒ ก่อสร้างเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๓๙ โดยใช้ชื่อว่า “สถานสงเคราะห์คนชรารบ้านบางแค ๒” การดำเนินงานในช่วงแรกอยู่ในความรับผิดชอบของกรมประชาสงเคราะห์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม และกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็นกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ภายหลังได้มีการปรับโครงสร้างระบบราชการ โดยถ่ายโอนอำนาจการบริหารให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานสงเคราะห์คนชรารบ้านบางแค ๒ จึงได้รับโอนให้อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร การถ่ายโอนภารกิจดำเนินการเมื่อ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๖ และได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น “บ้านผู้สูงอายุบางแค ๒” ในปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ปัจจุบันบ้านผู้สูงอายุบางแค ๒ สังกัดส่วนกิจการผู้สูงอายุและคนพิการ สำนักงานสวัสดิการสังคม สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความทุกข์ยาก เดือดร้อน ไม่มีที่อยู่อาศัย ขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูเป็นศูนย์ที่ให้บริการฟื้นฟูและพัฒนาแก่ผู้สูงอายุให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข เป็นศูนย์ให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่มารับบริการซึ่งยังอยู่อาศัยกับครอบครัว เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาดูงาน บำเพ็ญประโยชน์ และจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

พันธกิจ

๑. การจัดสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุไปสู่มาตรฐานสากล
๒. ปรับปรุงศักยภาพในการบริหารจัดการด้านภูมิทัศน์ บุคลากรและวัสดุอุปกรณ์
๓. สร้างเครือข่ายจัดบริการแก่ผู้สูงอายุ

อาคารสถานที่ ประกอบด้วยอาคาร ๓ หลัง ดังนี้

๑. อาคารที่พักอาศัยผู้สูงอายุ ๓ ชั้น

ชั้น ๑ เป็นที่ทำการสำนักงาน ห้องอาหาร และห้องอเนกประสงค์

ชั้น ๒ และชั้น ๓ เป็นที่พักอาศัยผู้สูงอายุ (กลุ่มแข็งแรง)

๒. อาคารพยาบาล ๒ ชั้น

ชั้น ๑ เป็นที่พักอาศัยผู้สูงอายุ (กลุ่มเจ็บป่วย ติดเตียง) และห้องพักเจ้าหน้าที่ และชั้น ๒ เป็นห้องกายภาพบำบัด

๓. อาคารศาลาธรรม เพื่อเป็นที่ปฏิบัติธรรมและจัดกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญต่าง ๆ

อัตรากำลัง มีข้าราชการ จำนวน ๘ อัตรา ลูกจ้างจำนวน ๒๓ อัตรา ได้แก่ พี่เลี้ยง พนักงานทั่วไป และพนักงานขับรถ อาสาสมัคร จำนวน ๑๓ อัตรา ได้แก่ วุฒิปริญญาตรี วุฒิ ปวช. และไม่มีวุฒิการศึกษา

คุณสมบัติผู้ขอเข้ารับบริการ

๑. เพศหญิง อายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
๒. มีสัญชาติไทย

๓. มีความสมัครใจ มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
๔. สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในชีวิตประจำวัน
๕. ไม่เป็นโรคติดต่อ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
๖. ไม่มีอาการทางจิตหรือมีพฤติกรรมที่จะส่งผลกระทบต่อผู้อื่น
๗. ไม่ติดสารเสพติด หรือติดสุรา
๘. ไม่เป็นผู้ต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา และอยู่ระหว่างการถูกดำเนินคดีหรืออยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาล

๙. เป็นผู้ประสบความเดือนร้อนอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ ฐานะยากจนไม่มีที่อยู่ปกติเป็นหลักแหล่ง ขาดผู้อุปการะหรือผู้ให้ความช่วยเหลือดูแล

ไม่มีการเก็บค่าบริการแรกเข้า และไม่มีค่าใช้จ่าย แต่ถ้าเป็นบ้านบางแค ๑ ซึ่งอยู่ในสังกัด กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะมีค่าแรกเข้า ๓๐๐,๐๐๐ บาท และมีค่าบริการรายเดือน

การจัดสวัสดิการสำหรับผู้สูงอายุ

๑. บริการด้านปัจจัยสี่ ได้แก่ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค และที่พักอาศัย ทั้งนี้จะได้รับงบประมาณเป็นค่าอาหารวันละ ๑๒๐ บาท

๒. บริการด้านการแพทย์และการรักษาพยาบาลโดยมีหมอมจากโรงพยาบาลวชิระ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ โรงพยาบาลตากสิน และศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๐ มาดูแลให้การรักษาทุกวันจันทร์ครั้งละ ๓ ชั่วโมง

๓. บริการด้านกายภาพบำบัด

๔. บริการด้านอาชีพบำบัด

๕. บริการด้านสังคมสงเคราะห์

๖. บริการด้านนันทนาการ

๗. บริการด้านศาสนกิจและกิจกรรมตามประเพณี

๘. บริการด้านข้อมูลข่าวสาร

๙. บริการด้านฌาปนกิจ กรณีผู้สูงอายุเสียชีวิตจะมีการทำบุญอุทิศส่วนกุศลให้

กิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุ

กิจกรรมประจำวัน (ช่วงเช้า) วันจันทร์ - วันศุกร์ มีกิจกรรมดังนี้

- ทำวัตรเช้า / ทำวัตรเย็น
- กายภาพบำบัด แก่ผู้สูงอายุที่มีปัญหาสุขภาพต้องฟื้นฟูเป็นกรณีพิเศษตามแพทย์สั่ง
- กายบริหาร / ออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุทุกคน

กิจกรรมเฉพาะ (ช่วงบ่าย) ในแต่ละวันมีการทำกิจกรรมดังนี้

- วันจันทร์- แพทย์ตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ
- วันอังคาร- อาชีพบำบัด การประดิษฐ์ของชำร่วย งานฝีมือ ตลอดจนศิลปะประดิษฐ์ต่าง ๆ
- วันพุธ- ดนตรีบำบัดแก่ผู้สูงอายุ
- วันพฤหัสบดี- ดนตรีบำบัดแก่ผู้สูงอายุ
- วันศุกร์- กิจกรรมนันทนาการทั่วไป เกมต่าง ๆ การบำเพ็ญประโยชน์กิจกรรม ๕ ส

ทำความสะอาด พัฒนาที่อยู่อาศัย ตลอดจนการพัฒนาสภาพแวดล้อมต่าง ๆ

- วันเสาร์/อาทิตย์- การพึงธรรม ชมภาพยนตร์สารคดี ภาพยนตร์ตลก ฝึกเล่าตัดจำอาวดหน้าม่าน และกิจกรรมจากคณะเจ้าภาพ

สถิติการให้บริการ

- ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑๓๗ คน
- ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑๔๐ คน
- ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒๗ คน
- ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๓๒ คน
- ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒๕ คน
- ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๐ คน
- ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๕ คน
- ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๙ คน

มีผู้สูงอายุเสียชีวิตโดยเฉลี่ยปีละ ๑๐ คน และอายุเฉลี่ยของผู้สูงอายุที่มาพักอาศัย

ช่วงอายุน้อยกว่า ๗๐ ปี จำนวน ๑๘ คน

ช่วงอายุ ๗๐ – ๗๙ ปี จำนวน ๔๘ คน

ช่วงอายุ ๘๐ – ๘๙ ปี จำนวน ๔๖ คน

และช่วงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๗ คน

อายุเฉลี่ยผู้สูงอายุ ๗๙.๖ ปี

ศักยภาพของผู้สูงอายุ แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

กลุ่ม A = สามารถช่วยเหลือตนเองได้ จำนวน ๗๓ คน

กลุ่ม B = สามารถช่วยเหลือตนเองได้ปานกลาง จำนวน ๕๑ คน

กลุ่ม C = ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ จำนวน ๕ คน

รวม ๑๒๙ คน

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ภาระในการดูแลผู้สูงอายุเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุเข้าสู่ภาวะพึ่งพาและติดเตียงเพิ่มมากขึ้น

๒. อุปกรณ์สำหรับงานกายภาพบำบัดมีสภาพเก่า ชำรุด ไม่ทันสมัยและไม่เพียงพอต่อ

การให้บริการ

๓. สิ่งของ เครื่องใช้ และวัสดุสิ้นเปลืองที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุมีงบประมาณไม่เพียงพอต้องรับ

การสนับสนุนจากภายนอกเป็นส่วนใหญ่

๔. ขาดบุคลากรตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพที่จะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนงานด้านการดูแล

ผู้สูงอายุ

๕. สถานพยาบาลที่ส่งตัวผู้สูงอายุรับเข้าการรักษาตามสิทธิกระจายตัวหลายแห่ง ต้องใช้เวลา

เดินทางและเจ้าหน้าที่ดูแลจำนวนมาก

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. กรุงเทพมหานคร โดยสำนักพัฒนาสังคมควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ แต่ทั้งนี้ มีข้อจำกัดคือ หากมีผู้สนใจจำนวนมากจะเกิดความแออัด เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านสถานที่ สำหรับบุคลากรที่ดูแล ผู้สูงอายุต้องมีใจรักในงานบริการและมีความอดทนสูง

๒. ควรปรับปรุงเครื่องเสียง และเครื่องปรับอากาศเนื่องจากมีสภาพเก่า

๔. รับทราบรายละเอียดการปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างประจำของ กรุงเทพมหานครเมื่อคราวที่ได้ขอจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ เอกสารแบบแปลนการก่อสร้างอาคาร จำนวน ๒๒ แห่ง

คณะกรรมการการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ประจำสภากรุงเทพมหานครได้ประชุมร่วมกับ รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายจักษพันธ์ ผิวงาม) เพื่อหารือเกี่ยวกับการปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป อาคารสงเคราะห์ของกรุงเทพมหานครมีจำนวน ๒๒ แห่ง อาคารจำนวน ๕๐ อาคาร มีห้อง จำนวน ๓,๙๖๓ ห้อง สถานที่ตั้งอาคาร ๑๗ เขต

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของกรุงเทพมหานครและการใช้จ่ายเงินบำรุงอาคารสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๓๘ มีคณะกรรมการอาคารสงเคราะห์ จำนวน ๒๗ คน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอาคารสงเคราะห์ ประกอบด้วย

๑. กำหนดแผนงานในการพัฒนาอาคารสงเคราะห์
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ผู้ได้รับสิทธิและผู้ร่วมพักอาศัยต้องปฏิบัติ
๓. อนุมัติการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์
๔. เพิกถอนสิทธิการพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์
๕. กำหนดค่าใช้จ่ายในการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์
๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการและคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

คุณสมบัติการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ฯ ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการไม่เกินระดับชำนาญงานหรือชำนาญการหรือเป็นลูกจ้างประจำ
๒. ไม่มีบ้านพักเป็นของตนเองหรือคู่สมรส
๓. ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน
๔. ไม่ได้รับการสงเคราะห์จากทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารให้สิทธิกู้เงิน
๕. ประพฤติดีไม่เสพติดสุรา ของมีเงินมา หรือยาเสพติดทุกชนิด
๖. ตนเองหรือคู่สมรสไม่ได้เข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์แห่งหนึ่งแห่งใดอยู่แล้ว
๗. ไม่เคยถูกเพิกถอนสิทธิการพักอาศัย

การเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ผู้พักอาศัยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการและเชื่อคำแนะนำของเจ้าหน้าที่
๒. ไม่เล่นการพนันทุกชนิดในอาคารที่พักอาศัยหรือบริเวณที่พักอาศัย

๓. ดูแลรักษาอาคารที่พุกทั้งภายในและภายนอกให้สะอาด เรียบร้อยอยู่เสมอ
๔. ไม่เลี้ยงสัตว์ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญ เตือดรื้อน อันตราย หรือเป็นภัย
๕. ไม่ใช้อาคารที่พุกเพื่อประโยชน์อื่น นอกจากการพักอาศัยเท่านั้น
๖. ไม่ดื่มสุราหรือเสพสิ่งเสพติดใด ๆ ในอาคารที่พุกอาศัยหรือบริเวณที่พุกอาศัย
๗. กรณีการชำรุดเสียหายเกี่ยวกับอาคารที่พุกอาศัยและสิ่งก่อสร้างภายในบริเวณอาคารต้องแจ้งเจ้าหน้าที่แก้ไขโดยเร็ว
๘. ไม่ประกอบกิจการใด ๆ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

บทลงโทษ ดังนี้

๑. ผู้ได้รับสิทธิเข้าพุกอาศัยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหรือยอมให้ผู้อื่นฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี
๒. ข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ใดไม่ได้รับสิทธิเข้าพุกอาศัยแต่ได้เข้าพุกอาศัยแทนผู้ได้รับสิทธิให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี
๓. เพิกถอนสิทธิการพุกอาศัย

การบริหารจัดการกรณีขาดคุณสมบัติการพุกอาศัยฯ คือ

การเพิกถอนสิทธิการพุกอาศัย ได้แก่

๑. ขาดคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำหนด
๒. ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาการเข้าพุกอาศัย
๓. ไม่เข้าพุกอาศัยภายใน ๑ เดือน นับแต่วันทำสัญญา
๔. ให้ผู้อื่นเข้าพุกอาศัยแทน หรือร่วมพุกอาศัย
๕. ไม่ชำระเงินบำรุงติดต่อเกิน ๓ เดือน
๖. ค้างชำระค่าน้ำประปา/ค่าไฟฟ้าจนถูกตัดมาตรวัดและไม่ดำเนินการติดตั้งภายใน ๑ เดือน

การดำเนินการ ได้แก่

๑. ตักเตือน ๒ ครั้ง คืบสิทธิการพุกอาศัยฯ
๒. แจ้งเพิกถอนสิทธิการพุกอาศัยคืบสิทธิภายใน ๒ เดือน
๓. งดจ่ายน้ำประปา
๔. งดจ่ายกระแสไฟฟ้า
๕. ฟ้องร้องดำเนินคดี/ดำเนินการทางวินัย

อัตรากำลังบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านอาคารสงเคราะห์ประสบปัญหาขาดแคลนตำแหน่งนายช่างเทคนิค มีจำนวน ๑ อัตรา และผู้ช่วยช่าง (ประปา) จำนวน ๒ อัตรา และเป็นจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล จำนวน ๑๕ อัตรา

เกณฑ์การพิจารณาการเข้าพุกอาศัยในอาคารสงเคราะห์ ได้แก่ ความเตือดรื้อน ร้อยละ ๖๕ ภาวะครอบครัว ร้อยละ ๑๕ อายุราชการร้อยละ ๑๐ เงินเดือน ร้อยละ ๑๐

การใช้จ่ายเงินบำรุงอาคารสงเคราะห์ คือ

- เงินบำรุงอาคาร ไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยให้นำไปใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาความสะอาดตัวอาคารและบริเวณ ตลอดจนการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัย

และค่าซ่อมแซมสิ่งชำรุดเสียหายตามสภาพการใช้สอย รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงาน อาคารสงเคราะห์

- ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ (รายเดือน) น้ำประปาหน่วยละ ๑๐.๕๐ บาท จ่ายตามที่ใช้จ่ายจริง ค่าบำรุง ๔๐๐ บาท ค่ารักษามิเตอร์เดือนละ ๑๐ บาท และค่าลิฟต์ เดือนละ ๑๐๐ บาท และอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าประกันความเสียหาย ๑,๐๐๐ บาท (เรียกเก็บรายเดือน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๐ งวด และคืนให้ในวันคืนสิทธิการพักอาศัยหากอุปกรณ์พื้นฐานภายในห้องไม่เสียหาย) ค่าประกันอัคคีภัย ๑๑๒ บาท/ปี

จำนวนผู้รอเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ (ราย) ประกอบด้วย

บัญชีที่ ๑ ขึ้นบัญชี จำนวน ๘๓๔ ราย เข้าพักอาศัย จำนวน ๒๐๔ ราย คงเหลือ ๖๓๐ ราย
หมดบัญชี ๑๖ พ.ค. ๖๗

บัญชีที่ ๒ ขึ้นบัญชี จำนวน ๖๑๖ ราย เข้าพักอาศัย จำนวน ๒๒๔ ราย คงเหลือ ๓๙๒ ราย
หมดบัญชี ๒๕ มิ.ย. ๖๘

รวมจำนวนผู้ขึ้นบัญชีทั้งหมด ๑,๔๕๐ ราย เข้าพักอาศัย ๔๒๘ ราย คงเหลือ ๑,๐๒๒ ราย

การใช้จ่ายเงินบำรุงอาคารสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายรับ ๘,๑๓๓,๕๒๐.๓๖ บาท
เฉลี่ย ๖,๘๑๙.๖๗ บาท/ห้อง รายจ่าย ๒๑,๗๔๐,๓๔๗.๒๑ บาท เฉลี่ย ๘,๑๗๖.๑๔ บาท/ห้อง ขาดทุนจำนวน
ทั้งสิ้น ๓,๖๐๖,๘๒๖.๘๕ บาท เฉลี่ย ๑,๓๕๖.๔๗ บาท/ห้อง

ในการนี้จากการประชุมดังกล่าว คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบขอให้กรุงเทพมหานครช่วยพิจารณา
ปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนสวัสดิการและคุณภาพชีวิตให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำของ
กรุงเทพมหานครให้ดีขึ้น ซึ่งสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครได้เสนอข้อมูลประมาณราคาในการ
ปรับปรุงอาคารสงเคราะห์ฯ เป็นเงิน ๖๕๔,๕๐๗,๗๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และรองผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร เห็นด้วยตามความเห็นและมติของคณะกรรมการฯ ดังกล่าว จึงขอให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
ให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ระบบสาธารณูปโภคเสื่อมสภาพ ชำรุด การปรับปรุงอาคารส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุง
ซ่อมแซมเฉพาะบางห้อง เฉพาะจุด ดังนั้น ควรวางแผนการปรับปรุงซ่อมแซมระบบท่อน้ำทั้งหมดเพื่อแก้ไขปัญหา
น้ำรั่วซึมได้ทั้งอาคาร โดยจะต้องดำเนินการปรับแผนการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสงเคราะห์ทั้งระบบ เพื่อขอ
อนุมัติจัดสรรงบประมาณในปีต่อ ๆ ไป

๒. หลักเกณฑ์การเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ไม่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ ควร
กำหนดหลักเกณฑ์ของผู้เข้าพักอาศัยโดยใช้อัตราเงินเดือนและค่าจ้างพร้อมกำหนดระยะเวลาเข้าพักอาศัยและ
ปรับปรุงระเบียบให้เข้ากับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน เช่น อัตราค่าบำรุง ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียด
เปรียบเทียบข้อมูล เพื่อกำหนดอัตราค่าบำรุงอาคาร ค่าประกันความเสียหาย ค่าน้ำประปา ตลอดจนหลักเกณฑ์
การเข้าพักอาศัยฯ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญฯ

๓. ระบบความปลอดภัย ควรจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ
หนึ่งครั้ง ซึ่งจะต้องทำแผนประจำปี และขอความอนุเคราะห์จากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซักซ้อม
ดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟให้กับผู้พักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ทั้ง ๒๒ แห่ง

๔. การบำรุง รักษา และซ่อมแซมอาคารสงเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ ควรจัดสรรงบประมาณในการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่มีราคาสูงตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อป้องกันการชำรุด เสียหาย เช่น เครื่องสูบน้ำที่ใช้ในอาคาร เครื่องสูบน้ำระบบดับเพลิงในอาคาร โดยจะต้องจ้างการไฟฟ้าบำรุง รักษา และซ่อมแซมระบบไฟฟ้า จ้างบริษัทเอกชนบำรุง รักษา และซ่อมแซมลิฟต์ และจัดทำแผนบำรุง รักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

๕. อัตรากำลังไม่สมดุลกับภารกิจ ควรจะจัดสรรบุคลากรตำแหน่งนายช่าง เพื่อดูแลซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารฯ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการโอนภารกิจให้สำนักพัฒนาที่อยู่อาศัยในการบริหารจัดการ เนื่องจากสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัยมีอัตรากำลังและตำแหน่งที่รองรับการดูแลอาคารสงเคราะห์

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ระบบน้ำ เห็นควรปรับปรุงท่อเมน โดยมีระบบท่อน้ำหลัก และระบบไฟหลัก
๒. สภาพบริบทของอาคารสงเคราะห์แต่ละแห่งอาจมีความแตกต่างกัน ดังนั้น ขอให้เน้นเรื่องหลังคา ฝ้า เพดาน ระบบน้ำและระบบไฟเป็นหลัก
๓. ควรให้ฝ่ายโยธาในแต่ละสำนักงานเขตดำเนินการสำรวจและประมาณการราคาอย่างรอบคอบ รัดกุม และโครงสร้างอาคารที่จะปรับปรุงควรคุ้มค่างบประมาณและใช้ประโยชน์ได้ในระยะยาว
๔. ควรกำหนดระเบียบ และหลักเกณฑ์ในการเข้าพักอาศัย โดยให้ผู้พักอาศัยมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพย์สินของส่วนรวมไม่ให้เกิดความชำรุดเสียหาย
๕. หากได้รับงบประมาณในการปรับปรุงอาคารสงเคราะห์แล้ว สิ่งที่จะต้องดำเนินการในขั้นตอนต่อไปคือ การปรับปรุงรูปแบบระบบการจัดการที่ดี เช่น การใช้ระบบการสแกนใบหน้า การปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ดี การกำหนดระเบียบหลักเกณฑ์ของผู้เข้าพักอาศัย
๖. ควรแก้ไขระเบียบการเข้าพักอาศัยในอาคารสงเคราะห์ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร โดยใช้เกณฑ์จากอัตราเงินเดือนและค่าจ้าง พร้อมกำหนดระยะเวลาเข้าพักอาศัย กรณีผู้พักอาศัยเกษียณอายุราชการควรกำหนดระยะเวลาในการย้ายออกที่ชัดเจน และห้ามให้เช่าช่วง
๗. พื้นที่ส่วนกลาง ควรจัดให้ผู้พักอาศัยช่วยกันตรวจตรา ดูแล บำรุงรักษาอาคารที่พักให้อยู่ในสภาพดี เป็นระเบียบเรียบร้อย

๕. รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ

ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ตั้งคณะอนุกรรมการโดยมีหน้าที่และอำนาจกระทำการพิจารณา สอบสวน หรือศึกษา ติดตาม ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานครในด้านการพัฒนาชุมชน สิทธิมนุษยชนเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งศึกษา ปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องต่างๆ ในพื้นที่เขตต่างๆ โดยได้ศึกษารายละเอียดศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน บ้านหนังสือ และอัตลักษณ์วิถีชุมชนด้านท่องเที่ยวเชิงศิลปะ – วัฒนธรรมชุมชนของฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ สำนักงานเขต ดังนี้

๕.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอินดารัฐมيناและศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนแผ่นดินทองอัลฮุดา (เขตหนองจอก)

๕.๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอินตารัฐมينا ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๓๖ โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรุงเทพมหานคร และได้รับความอนุเคราะห์สถานที่ปลูกสร้างจากมัชยิต อินตารัฐมينا ต่อมาด้วยจำนวนเด็กที่เพิ่มขึ้นจึงต่อเติมอาคารเรียนจากเดิมให้มีความพอเพียงกับจำนวนเด็ก โดยได้รับงบประมาณจากกรุงเทพมหานครอีกครั้ง ปลูกสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติม พื้นสนามจำลอง หลังคาไฟเบอร์ และเปิดอย่างเป็นทางการอีกครั้งเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ และด้วยจำนวนเด็กที่เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน ทางศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอินตารัฐมينا ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่อีกครั้ง จากงบประมาณกรุงเทพมหานครในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

วัตถุประสงค์ของการก่อตั้งศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอินตารัฐมينا

๑. เพื่อแบ่งเบาภาระผู้ปกครองที่ต้องไปประกอบอาชีพ
๒. เพื่อปลูกฝังให้เด็กยึดมั่นต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาที่ดีสมวัย
๔. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรมและรักประชาธิปไตย

ความภาคภูมิใจ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอินตารัฐมيناได้รับประกาศเกียรติคุณผ่านการประเมินมาตรฐาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรุงเทพมหานครในระดับ “ดีมาก”
๒. ได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบของสำนักงานเขตหนองจอกกรุงเทพมหานคร
๓. ได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์การเรียนรู้มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของสำนักงานเขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร
๔. ได้รับคัดเลือกโครงการมหัศจรรย์สื่อสร้างสรรค์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปี ๓ และปี ๔ โดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
๕. ได้รับคัดเลือกเข้าโครงการสมรรถนะเด็กปฐมวัยโดย UNICEF Thailand ร่วมกับมูลนิธิรักไทย และมูลนิธิหนังสือเพื่อรักษ์กรุงเทพมหานคร
๖. ได้รับบัตรประกาศเกียรติคุณการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัยระดับ “ดีเยี่ยม” จากกรมอนามัยสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๗. ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณรางวัล “ผู้ก่อการดีป้องกันเด็กจมน้ำ” ระดับเหรียญทองแดง จากกระทรวงสาธารณสุข
๘. ได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์ต้นแบบในการใช้สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ในโครงการ Gen A (alpha) พัฒนาการสมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
๙. ได้รับคัดเลือกโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้เท่าทันสื่อและการใช้สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์พัฒนาเด็กปฐมวัยแก่ครูและพ่อแม่ ผู้ปกครอง จากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๕.๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนแผ่นดินทอง หมู่ ๙ มุลินิรมีสถิตอัลฮุดดา เดิมใช้อาคารของโรงเรียนหนองจอกพิทยาสรรณ์ เปิดรับเด็กเล็ก เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต่อมาคณะกรรมการมุลินิรมีสถิตอัลฮุดดาเสนอเขตหนองจอกให้เปิดเป็นศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน โดยได้รับงบจัดสร้างอาคารเรียนจากการแปรรูปที่ดินงบประมาณของสมาชิกสภาเขตหนองจอก บนที่ดินของมุลินิรมีสถิตอัลฮุดดา ในปี พ.ศ. ๒๕๓๕ จนถึงปัจจุบัน

วัตถุประสงค์ของการก่อตั้งศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน

๑. เพื่อแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองที่ต้องออกไปประกอบอาชีพ
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีสมวัย
๓. ส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม
๔. ปลูกฝังให้เด็กยึดมั่นต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และรักประชาธิปไตย

หลักสูตรการเรียนการสอนใช้หลักสูตรสถานศึกษา เน้นการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
๖ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมเสรี
กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเกมการศึกษา

กิจกรรมพัฒนาเด็ก ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ - จิตใจ ด้านสังคม
ด้านสติปัญญา พร้อมทั้งปลูกฝังด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การทำประกันชีวิตหรืออุบัติเหตุให้กับเด็กหากเป็นงบประมาณจากส่วนกลางจะทำให้
การบริหารจัดการได้ดีกว่า และช่วยเรื่องความปลอดภัยให้กับเด็ก และอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กได้
๒. ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือระหว่างอาสาสมัครกับผู้ปกครองเกี่ยวกับการดูแลเด็ก
๓. ควรมีการปรับสัดส่วนผู้ดูแลเด็กกับนักเรียนให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน เนื่องจากประชากร
การเกิดน้อยลง เด็กมีสมาธิสั้นทำให้การดูแลเด็กในปัจจุบันยาก

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

- ดูแลอาคารศูนย์พัฒนาเด็กฯ ในการซ่อมบำรุงเพื่อความปลอดภัยและของเล่นเด็กที่จะ
เสริมพัฒนาการ

๕.๒ อัตลักษณ์วิถีชุมชนด้านท่องเที่ยวเชิงศิลปะ – วัฒนธรรมชุมชนของชุมชนกุฎีจีน (เขตธนบุรี)

ประวัติความเป็นมาของชุมชนกุฎีจีน โดยชุมชนกุฎีจีนเป็นย่านชุมชนเก่าแก่ของฝั่งธนบุรี
โดยสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชได้ทำการรวบรวมกำลังพลหรือประชากรที่กระจัดกระจายตามแดนต่าง ๆ ทั้งชาว
ไทย โปรตุเกส ชาวจีน และแบ่งปันจัดสรรที่ดินให้ชาวจีนไปตั้งถิ่นฐานอยู่ใกล้วัดกัลยาณมิตรวรมหาวิหาร ส่วนชาวคริสต์
และชาวโปรตุเกสให้อาศัยรวมกัน และสร้างถิ่นฐานของตนเองถัดลงทางตอนใต้ของคลองกุฎีจีน จึงทำให้ชาวกุฎีจีน
มีหลากหลายเชื้อชาติ หลากหลายศาสนา มีหลักการ ความคิด และวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน ซึ่งการอยู่ร่วมกัน
ทำให้เกิดการหล่อหลอมความต่างให้เป็นหนึ่งเดียวปรับเปลี่ยนให้ความต่างทางวัฒนธรรมกลมกลืนไปกับวิถี
การดำรงชีวิต จนกลายเป็นเอกลักษณ์ของชุมชน โดยต่างซึมซับและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมซึ่งกันและกัน และ
ส่งต่อไปให้คนรุ่นหลังได้สืบสานวัฒนธรรมการเผยแพร่และการถ่ายทอดวัฒนธรรมที่เด่นชัดของชุมชนกุฎีจีน
จะเกี่ยวกับเรื่องของอาหารการกิน เช่น ขนมฝรั่งกุฎีจีน ที่มีต้นกำเนิดมาจากวัฒนธรรมอาหารของชาวโปรตุเกส และ
ถ่ายทอดสูตร การทำให้คนในตระกูลมาสืบสานต่อตัวขนมใช้วัตถุดิบ ๓ อย่าง คือ แป้งสาลี ไข่เป็ด และน้ำตาลทราย
โรยด้วยลูกเกด ลูกพลับอบแห้ง ฟักเชื่อม อบจนสุกด้วยเตาถ่าน รสชาติมีความกรอบนอกนุ่มใน และยังมีร้านอาหาร
โปรตุเกสหลายเมนูให้คนในชุมชนและนักท่องเที่ยวได้ใกล้ชิด และสัมผัสถึงวัฒนธรรมของชาวโปรตุเกส

จุดเด่นและอัตลักษณ์ชุมชนกุฎีจีนหรือย่านกะดีจีน มีดังนี้

๑. **วัดกัลยาณมิตรวรมหาวิหาร** เป็นวัดที่เจ้าพระยานิกร - บดินทร์ ได้อุทิศบ้านและที่ดินบริเวณใกล้เคียงซึ่งเดิมเรียกว่าหมู่บ้านกุฎีจีน สร้างเป็นวัดขึ้นในสมัยรัชกาลที่ ๓ แล้วถวายเป็นอารามหลวง ได้รับพระราชทานนามว่า “วัดกัลยาณมิตร” และทรงโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระวิหารหลวง และพระประธานนาม “พระพุทธไตรรัตนนายก” พระพุทธรูปปูนปั้นปางมารวิชัย เรียกกันว่า “หลวงพ่โต” แต่ชาวจีนมักเรียกว่า “ซำปอกง”

๒. **ศาลเจ้าเกียนอันเกง** เป็นศาลเจ้าเก่าแก่ตั้งอยู่บริเวณริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ระหว่างวัดกัลยาณมิตรวรมหาวิหารและวัดช่างตาครุส กล่าวกันว่าชาวจีนยกเกียนที่ตามเสด็จมาอยู่กับพระเจ้าตากสินมหาราชเป็นผู้สร้างขึ้น นับเป็นศาลเจ้าเก่าแก่ที่สุดในฝั่งธนบุรี โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปะสถาปัตยกรรมดีเด่นจากสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์

๓. **โบสถ์ช่างตาครุส** เป็นอาคารรูปแบบสถาปัตยกรรมสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยา และสถาปัตยกรรมฟื้นฟูคลาสสิก โดยในสมัยกรุงธนบุรีสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชพระราชทานที่ดินให้แก่ชาวโปรตุเกส ซึ่งร่วมทำการศึกษาต่อต้านพม่าจนได้รับชัยชนะ นักบวชชาวโปรตุเกสจึงได้เริ่มก่อสร้างอาคารหลังแรกที่สร้างด้วยไม้แล้วเสร็จในปี พ.ศ. ๒๓๑๓ ต่อมาได้เกิดเพลิงไหม้ครั้งใหญ่ในปี พ.ศ. ๒๓๗๖ และในปี พ.ศ. ๒๔๕๙ มีการบูรณะให้มีรูปแบบสถาปัตยกรรมอิตาเลียนเกือบทั้งหมด

๔. **พิพิธภัณฑ์บ้านกุฎีจีน** จัดสร้างขึ้นด้วยทุนส่วนตัวเปิดให้เข้าชมฟรี ในวันอังคาร - วันอาทิตย์ ด้านล่างเป็นร้านกาแฟ และด้านบนจัดเป็นพิพิธภัณฑ์ จัดแสดงประวัติศาสตร์เรื่องราวของชุมชนชาวสยามโปรตุเกส ตั้งแต่สมัยอยุธยาถึงปัจจุบัน ส่วนด้านบนสุดเป็นชั้นลอยที่สามารถชมวิวแม่น้ำเจ้าพระยาได้

๕. **เรือเงินทนภาพ** เป็นเรือไทยวิคตอเรีย อายุ ๑๒๐ ปีสร้างขึ้นในสมัยรัชกาลที่ ๕ ตัวเรือไทยเป็นเรือไม้สักทอง หน้าจั่วแสงอาทิตย์ไม้กระดานหน้าคอก เสาไม้ตะเคียน แกะสลักลวดลายดอกพุดตานแบบจีน ตกแต่งภายในด้วยตู้สูงจรดเพดานแบบบิวอินสไตน์วิคตอเรีย

๖. **วัดประยูรวงศาวาส** สมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์ (ดิศ บุนนาค) ทรงสร้างขึ้นเมื่อพ.ศ. ๒๓๗๑ ต่อมาสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ได้สร้างพระบรมธาตุมหาเจดีย์แบบลังกาองค์ใหญ่ ภายในประดิษฐานพระบรมสารีริกธาตุ และใน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม อันดับ ๑ จากโครงการบูรณปฏิสังขรณ์พระบรมธาตุมหาเจดีย์ด้านการอนุรักษ์ทางวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกขององค์การยูเนสโก

๗. **มัสยิดบางหลวง** เป็นมัสยิดทรงไทย ตั้งอยู่บริเวณชุมชนกุฎีขาว สร้างขึ้นในสมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช มัสยิดบางหลวงมีความโดดเด่นกว่ามัสยิดทั่วไปด้วยการก่ออิฐถือปูนขาวทั้งหลัง แล้วทาสีไม้ด้วยสีเขียว ซึ่งถือเป็นมัสยิดทรงไทยแห่งเดียวในโลก

๘. **เรือพระยาราชานุประดิษฐ์** เดิมเจ้าของมีนามว่า นาคเป็นบรรดาศักดิ์ของขุนนางฝ่ายวังหน้า เรือพระยาราชานุประดิษฐ์นี้มีมาตั้งแต่สมัยรัชกาลที่ ๕ โดยเป็นเรือไม้สักทองประดับลายแบบขนมปังขิง ตั้งอยู่ภายในชุมชนโรงคามา

๙. **วัดบุปผาราม** สร้างสมัยกรุงศรีอยุธยา ชื่อว่า “วัดดอกไม้” ไม่ปรากฏหลักฐานผู้สร้าง

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ขาดมัคคุเทศก์ของชุมชน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา (COVID - ๑๙) จึงทำให้ผู้ปกครองไม่ส่งเด็กมาฝึกการเป็นมัคคุเทศก์

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยววิถีชีวิตเชิงอัตลักษณ์โดยเฉพาะชุมชนกุฎีจีน เป็นชุมชนที่มีความเก่าแก่
๒. ควรปรับปรุง ซ่อมแซมให้คงสภาพวิถีชีวิตของไทยและการพัฒนาชุมชน

๕.๓ บ้านหนังสือชุมชนหลังตลาดเจริญนคร (เขตคลองสาน)

บ้านหนังสือชุมชนหลังตลาดเจริญนคร เปิดทำการทุกวัน ยกเว้นวันจันทร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. สถิติผู้ใช้บริการเด็ก เยาวชน และผู้ใหญ่ บ้านหนังสือฯ มีบริการหนังสือพิมพ์รายวัน นิตยสาร และวารสาร ตั้งแต่ช่วงการแพร่ระบาดของโรคระบาด COVID - ๑๙ การอ่านนิตยสาร และวารสารรายเดือน ลดลงในปริมาณมาก เพราะพฤติกรรมของผู้อ่านเปลี่ยนไปอ่านข่าวออนไลน์ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

การให้บริการของบ้านหนังสือชุมชนหลังตลาดเจริญนครมีบริการ ดังนี้ นิตยสารชีวิต นิตยสารช่วยตุน นิตยสารเนชั่นแนล จีโอกราฟฟิก หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือ PopUp ๓D สำหรับเด็กและเยาวชน นวนิยาย และหนังสือแปล สถิติค่อนข้างคงที่ ในช่วงเดือนสิงหาคม สถิติสูงเนื่องจากการทำกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน กิจกรรมสะสมแต้ม ระยะเวลากิจกรรม ๑๔ วัน แสตมป์ให้ครบ ๑๐ ดวง จะมีสิทธิ์เข้าร่วมรับรางวัล และมีผลตอบรับที่ดีมีผู้เข้าใช้บริการมากขึ้น

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ไม่มีงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซม
๒. ไม่มีมาตรการรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สิน
๓. บ้านหนังสือมีขนาดเล็กไม่รองรับผู้ใช้บริการนั่งรถเข็นและไม่มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ
๔. ไม่มีพื้นที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และหนังสือเก่าเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และป้องกันปลวก
๕. พื้นที่รอบบ้านหนังสือด้านนอกเป็นพื้นดินและหญ้ามีสุนัขและแมวมามากมายก่อให้เกิดความสกปรก และมีกลิ่นไม่พึงประสงค์

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ควรพัฒนาหรือปรับปรุงบ้านหนังสือให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่านหนังสือ
๒. ติดตั้งกล้องวงจรปิด/ถังดับเพลิง/ทำรั้ว
๓. ปรับปรุงทางลาด/ห้องน้ำให้เหมาะสำหรับผู้ใช้บริการนั่งรถเข็นและไม่มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ
๔. จัดหาพื้นที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และหนังสือเก่า
๕. เทพื้นปูนบริเวณพื้นที่รอบบ้านหนังสือด้านนอก