

4.2



สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร
จัดที่ ๒๒/๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓

-รบรจปร/ ๑๘๑/๖๓ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๓
สภากรุงเทพมหานคร ๖๖ ๖๖/๖๔
๑๗๓ ถนนดินสอ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ กท ๐๑๐๐.๑/๕๓๕

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.

เรียน ประธานสภากรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภากรุงเทพมหานครได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ในคราวประชุมสภากรุงเทพมหานคร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สาม (ครั้งที่ ๓) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และตั้งคณะกรรมการวิสามัญฯ ขึ้นคณะหนึ่งพิจารณา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการวิสามัญฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมสภากรุงเทพมหานครพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำรณ โกมลศุภกิจ)

ประธานคณะกรรมการวิสามัญฯ

สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

กลุ่มงานกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๒๒๖ ๒๗๕๘

โทรสาร. ๐ ๒๒๒๓ ๓๘๓๒

รายงานผลการพิจารณาของ
คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.

ตามที่สภากรุงเทพมหานครได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง
วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ในคราวประชุมสภากรุงเทพมหานคร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่สาม (ครั้งที่ ๓)
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และตั้งคณะกรรมการวิสามัญขึ้นคณะหนึ่ง
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครดังกล่าว ประกอบด้วย

๑. นายนิรันดร์	ประดิษฐกุล
๒. นายคำรณ	โกมลศุกกิจ
๓. นายธวัชชัย	ฟักอังกูร
๔. นางสาวกัญญา	สุวัฒน์วงศ์
๕. นางสาวดวงพร	รุจิโรช
๖. นายสมบูรณ์	ม่วงกล้า
๗. พลตรี สุทธิชัย	วงษ์บุบผา
๘. นายอัศววัฒน์	เทพหัสดิน ณ อยุธยา
๙. นายภาส	ภาสสัทธา
๑๐. นางโสภา	วสิขชาติ
๑๑. นายสมิต	แสนกุลศิริศักดิ์
๑๒. นางวิภารัตน์	ไชยานุกิจ
๑๓. นายธรรมรัตน์	มุกมีคำ
๑๔. นางสาวอำภา	นรนาถตระกูล
๑๕. นางเปรมวดี	แก้วศรี

คณะกรรมการวิสามัญฯ ได้ประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมได้เลือก
นายคำรณ โกมลศุกกิจ เป็นประธานกรรมการ นายธวัชชัย ฟักอังกูร เป็นรองประธานกรรมการ คนที่ ๑
นางวิภารัตน์ ไชยานุกิจ เป็นรองประธานกรรมการ คนที่ ๒ และนายอัศววัฒน์ เทพหัสดิน ณ อยุธยา เป็น
กรรมการและเลขานุการ การประชุมใช้เวลารวมทั้งสิ้น ๒๕ ครั้ง

หลักการพิจารณา

คณะกรรมการวิสามัญฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ
พ.ศ. โดยเริ่มจากชื่อร่างข้อบัญญัติ หลักการ เหตุผล คำปรารภ ตัวร่างข้อบัญญัติ เรียงตามลำดับจนจบ โดยนำ
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ
กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา

การแปรญัตติ

ไม่มี

ผลการพิจารณา

ชื่อร่างข้อบัญญัติ

ไม่มีการแก้ไข

หลักการ

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้
“ปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณ”

เหตุผล

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้
“โดยที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงวิธีการ
เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย
การควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงาน
การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณ
ของกรุงเทพมหานครมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของ
งบประมาณเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า
ในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานครนี้”

คำปรารภ

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้
“โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.
๒๕๒๘ กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร
จึงตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้”

ข้อ ๑

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๒

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๓

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๔

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๔

มีการแก้ไข ดังนี้

๑. ตัดคำนิยามว่า “เงินตรองราชการ” และคำว่า “งบกลาง” ออก

๒. มีการแก้ไขคำนิยามว่า “หน่วยงาน” โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

““หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครและส่วนราชการ ตามประกาศกรุงเทพมหานครว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายใน หน่วยงานและกำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการ กรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่าระดับกอง และให้หมายความรวมถึง การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครด้วย”

๓. กำหนดให้คำนิยามว่า “หน่วยงาณรับงบประมาณ” อยู่ก่อนคำนิยามว่า “หัวหน้าหน่วยงาน” และมีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

““หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงาน ที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความ รวมถึงมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชด้วย”

๔. มีการแก้ไขคำนิยามว่า “หัวหน้าหน่วยงาน” โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

““หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการ สำนัก หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และให้ หมายความว่ารวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร และอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชด้วย”

๕. เพิ่มคำนิยามว่า “งบประมาณรายจ่ายเพื่อการ ลงทุน” ก่อนคำนิยามว่า “เงินนอกงบประมาณ” ดังนี้

““งบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน” หมายความว่า รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายใน ลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อการ ลงทุนของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และรายจ่ายเพื่อ การจัดตั้ง ซื้อมหุ้น หรือการเพิ่มทุนของบริษัท สหการ หรือ วิชาทกิจของกรุงเทพมหานคร รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่าย จากงบรายจ่ายอื่น ๆ ในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว”

๖. เพิ่มคำนิยามว่า “หน่วยงานอื่นในกำกับของ กรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ” ก่อนคำนิยามว่า “ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” ดังนี้

“หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานคร ตามที่กฎหมายบัญญัติ” หมายความว่า

(๑) บริษัทที่กรุงเทพมหานครร่วมกับบุคคลอื่น ก่อตั้งหรือถือหุ้น ตามมาตรา ๙๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒) สหการที่กรุงเทพมหานครร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจัดตั้ง ตามมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๓) หน่วยงานที่มีฐานะเป็นวิสาหกิจของ กรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๖

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาการ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีอำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ระเบียบ ตามวรรคหนึ่งนั้น เมื่อได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้”

ชื่อหมวด ๑

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๗

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๗ การจัดหางบประมาณ การบริหาร งบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ การประเมินผล และการรายงาน ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และต้องสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง”

ข้อ ๘

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๘ ให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณ โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณ รายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประชาชนและกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ให้กระทำได้เฉพาะ กรณีที่มีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ เท่านั้น”

ข้อ ๙

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๙ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมาย ปลัดกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งให้มีการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด”

ชื่อหมวด ๒

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๑๐

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๐ งบประมาณประจำปีที่เสนอต่อสภากรุงเทพมหานครอย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะการคลัง และสาระสำคัญของนโยบายงบประมาณและความสัมพันธ์ระหว่างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

(๒) รายรับรายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมาแล้ว ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

(๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ

(๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง ซึ่งรวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง

(๕) รายงานเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยวชิราวุฒิราช และหน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยรับงบประมาณ

(๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และหนี้ที่เสนอเพิ่มเติม

(๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลของปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว

(๙) ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กร ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรุงเทพมหานครหรือได้รับมอบหมายจากกรุงเทพมหานครตามข้อ ๓๗ วรรคสอง

(๑๐) รายงานการรับจ่ายเงิน หรือการใช้ประโยชน์ จากทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้กรุงเทพมหานคร

(๑๑) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

ข้อ ๑๑

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๑ การจัดทำงบประมาณ ห้ามตั้งรายจ่าย
ประจำสูงกว่ารายได้ประจำ เว้นแต่รายจ่ายพิเศษจากเงินสะสม
จ่ายขาดที่สภากรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบแล้ว หรือ
รายจ่ายพิเศษจากเงินกู้”

ข้อ ๑๑/๑

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๑๑/๑ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดใน

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย อาจจำแนก
ได้ ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง

(๓) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

(๔) งบประมาณรายจ่ายบุคลากร

(๕) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้

(๖) งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม

การจำแนกรายจ่ายใดเป็นงบประมาณรายจ่ายตาม
ประเภทที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ตลอดจนวิธีการจัดทำและการบริหาร
งบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
กำหนด”

ข้อ ๑๒

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๒ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ตั้งได้เฉพาะ
ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ซึ่งไม่อาจจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายให้แก่หน่วยรับงบประมาณที่รับผิดชอบโดยตรง โดยให้
ตั้งแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ
และให้มีรายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อใช้จ่ายในการพัฒนา
กรุงเทพมหานคร การป้องกัน แก้ไข เยียวยาหรือบรรเทาความ
เสียหายจากสาธารณภัย รวมถึงภารกิจฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน
ด้วย”

ข้อ ๑๒/๑

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๑๒/๑ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้ตั้งไว้
สำหรับแผนงานบูรณาการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ซึ่ง
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณ
ตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไปรับผิดชอบดำเนินการ โดยร่วมกันวางแผน
กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
ร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อน มีความประหยัดและคุ้มค่า สามารถ
บรรลุเป้าหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์”

ข้อ ๑๒/๒

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๑๒/๒ งบประมาณรายจ่ายบุคลากร ให้ตั้งเป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และประโยชน์ตอบแทนอื่น”

ข้อ ๑๒/๓

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๑๒/๓ ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วไปพลางก่อน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด”

ข้อ ๑๒/๔

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๑๒/๔ ถ้าปีใดจำนวนเงินซึ่งได้กำหนดไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้จัดทำเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงที่มาของรายรับว่าเป็นรายได้ประเภทที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือรายรับประเภทรายได้ที่จัดเก็บได้เกินประมาณการเดิม หรือเงินสะสมตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินสะสม หรือเงินอื่นใดของกรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๑๓

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายข้ามปี จะมีได้ในกรณีที่เกิดภาวะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จทันภายในปีงบประมาณไม่ได้โดยต้องกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย”

ข้อหมวด ๓

ตัดออกโดยนำไปกำหนดเป็นหมวด ๔/๑

ข้อ ๑๔

ตัดออกโดยนำไปกำหนดในหมวด ๔/๑ ข้อ ๒๒/๑

ข้อ ๑๕

ตัดออกโดยนำไปกำหนดในหมวด ๔/๑ ข้อ ๒๒/๒

ข้อหมวด ๔

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๑๖

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๖ การจัดทำงานงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร ความจำเป็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนา

กรุงเทพมหานคร และภารกิจของหน่วยรับงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์”

ข้อ ๑๗

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๗ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักการคลัง ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานระบบงบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประมาณการรายรับ วงเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี

(๒) กำหนดกรอบประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และฐานะการคลังของกรุงเทพมหานครเป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าสามปี ให้เป็นไปตามรูปแบบ วิธีการที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓) กำหนดสัดส่วนวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน เพื่อการชำระหนี้ และงบกลางรายการสำรองจ่ายทั่วไปต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๔) กำหนดจำนวนปี และสัดส่วนวงเงินงบประมาณการก่องหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังของกรุงเทพมหานครทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ประกอบกับแนวทางและมาตรการภาครัฐ

เมื่อได้ดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้ว ให้เสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ”

ข้อ ๑๘

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๘ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำประมาณการรายรับและยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณนั้นต่อปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อ ๒๒/๑ (๒) การจัดทำคำขอตั้งงบกลางให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยรายงานการเงิน สถิติต่างๆ และรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ”

ข้อ ๑๙

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๑๙ หากหน่วยรับงบประมาณใดมิได้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณภายในกำหนดเวลาตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด หรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานตามข้อ ๑๘ ให้สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครจัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยรับงบประมาณ นั้นตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งงบประมาณประจำปี”

ข้อ ๒๐

ตัดออก

ข้อ ๒๑

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๒๒

ไม่มีการแก้ไข

ชื่อหมวด ๔/๑

นำชื่อหมวด ๓ มากำหนดเป็นหมวด ๔/๑ และมีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“หมวด ๔/๑

หน้าที่และอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๒๒/๑

นำความในข้อ ๑๔ มากำหนดเป็นข้อ ๒๒/๑ และมีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๒/๑ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายรับและรายจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗

(๒) เรียกให้หน่วยรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงินนอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียด ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓) กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็น
ของการปฏิบัติงานและตามสถานะการเงินของกรุงเทพมหานคร
(๔) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี
(๕) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย
งบประมาณ”

ข้อ ๒๒/๒

นำความในข้อ ๑๕ มากำหนดเป็นข้อ ๒๒/๒ และมี
การแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๒/๒ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วย
รับงบประมาณแล้วเสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานคร

(๒) กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร

(๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับ
งบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
หรือปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย”

ชื่อหมวด ๕

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๒๓

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๓ การบริหารงบประมาณรายจ่ายตาม
ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไป
ตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด เว้นแต่จะมี
กฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น”

ข้อ ๒๔

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณ
รายจ่าย ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานครกำหนด”

ข้อ ๒๕

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๕ รายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับรายการใดใน
ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายจะโอนหรือ
เปลี่ยนแปลงรายการทั้งหมดหรือบางส่วนไปตั้งจ่ายเป็นรายการอื่นใน
หน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานอื่น หรือโอนงบประมาณจาก

หน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในรายจ่ายงบกลางมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผล
ความจำเป็น ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร

การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ
รายจ่ายเพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด โดยไม่ต้องขอ
ความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครตามวรรคหนึ่ง

(๑) ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้ หรือซื้อผูกพัน

ตามกฎหมาย

(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร

(๓) รายการอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) ที่มีวงเงิน
ไม่เกินครึ่งละห้าล้านบาทต่อรายการ และต้องไม่เป็นการโอน
งบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในงบกลาง และ
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือดูงาน

(๔) โอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไป
เพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน”

ข้อ ๒๕/๑

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๒๕/๑ การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข

รายละเอียดของแบบรูปและรายการ ซึ่งไม่กระทบต่อ
วัตถุประสงค์และวงเงินงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่า
ราชการกรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๒๕/๒

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๒๕/๒ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ใน
งบกลาง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยรับ
งบประมาณเบิกจ่ายโดยตรงได้ตามความจำเป็น ยกเว้นรายการ
เงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๒๕/๓

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๒๕/๓ การขอรับการจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้กระทำได้ในกรณี
ที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของ
ของ กรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับแผนพัฒนา
กรุงเทพมหานคร หากไม่ดำเนินการจะทำให้เกิดความเสียหายต่อ
ประชาชนหรือกรุงเทพมหานคร

(๒) รายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มี
ภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่าย หรือก่อนนี้

ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว หรือได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว”

ข้อ ๒๕/๔

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๒๕/๔ หน่วยรับงบประมาณจะก่อกำหนดผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีขึ้นไปได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและรายการ ที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ เพิ่มวงเงินหรือขยายระยะเวลาการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ก่อนดำเนินการก่อกำหนดผูกพัน ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร”

ชื่อหมวด ๖

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๒๖

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดให้มีการควบคุมการรับและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

(๒) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน

(๓) จัดให้มีการตรวจสอบเอกสารการขอเบิกเงิน การจ่ายเงินและการก่อกำหนดผูกพัน ตลอดจนเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน

(๔) จัดให้มีการกำหนดและควบคุมระบบบัญชีแบบรายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงินและหนี้”

ข้อ ๒๗

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๗ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้ เป็นไปตามแผนงานหรือรายการ ภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และห้ามก่อกำหนดผูกพันก่อนได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เว้นแต่ในกรณีจำเป็น

หรือเร่งด่วนให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายก่อนได้รับเงินจัดสรร”

ข้อ ๒๘

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๘ การขอเบิกเงินตามข้อบัญญัติ

กรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น

ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินได้ภายในปีงบประมาณให้ขยายเวลาขอเบิกเงินได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินแล้ว

การขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายการขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน”

ข้อ ๒๘/๑

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๒๘/๑ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ให้ขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครกันเงินได้อีกไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ หากพันกำหนดดังกล่าวให้เป็นอันพับไป”

ข้อ ๒๙

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๒๙ ในกรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปี การขอเบิกเงิน ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือน แต่หากมีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร”

ข้อ ๓๐

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณ
รายจ่ายเหลืออยู่หรือมิได้มีการเบิกจ่าย ให้ตกเป็นเงินสะสม จะ
นำไปใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพันมิได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณ
รายจ่ายที่มีข้อผูกพันตามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๙”

ชื่อหมวด ๗

ตัดออก

ข้อ ๓๑

ตัดออก

ข้อ ๓๒

ตัดออก

ข้อ ๓๓

ตัดออก

ข้อ ๓๔

ตัดออก

ชื่อหมวด ๘

ไม่มีการแก้ไข

ส่วนที่ ๑

คือชื่อส่วนที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้
“ส่วนที่ ๑
การประเมินผล”

ข้อ ๓๕

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๕ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครจัดวางระบบ
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ทั้งภารกิจพื้นฐานและภารกิจตามยุทธศาสตร์ โดยจัดให้มีการ
ประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือโครงการก่อนการเสนอขอ
งบประมาณ การติดตามและประเมินผลระหว่างดำเนินงานและ
หลังสิ้นสุดงานหรือโครงการ รวมถึงการวางระบบสารสนเทศด้าน
การติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับ
งบประมาณ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้
จ่ายงบประมาณ ตลอดจนกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบการ
ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน”

ข้อ ๓๖

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๖ การประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือ
โครงการก่อนการเสนอขอของงบประมาณและการประเมินผล
สัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับ

งบประมาณใดไม่ได้ตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ให้ปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผลการประเมิน พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน หรือการปรับปรุงแก้ไขต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อวินิจฉัยสั่งการ”

ส่วนที่ ๒

คือชื่อส่วนที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้
“ส่วนที่ ๒
การรายงาน”

ข้อ ๓๗

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๗ ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบภายในสี่สัปดาห์วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อปลัดกรุงเทพมหานครรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายเงินและผลการปฏิบัติงานที่ได้อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ และเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลด้วย

การโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรายงานให้สภากรุงเทพมหานครทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น”

หมวด ๙

คือชื่อหมวดที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้
“หมวด ๙
ความรับผิดชอบ”

ข้อ ๓๘

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๘ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร หรือผู้มีหน้าที่และอำนาจตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ผู้ใดจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน หรือโดยรู้อยู่แล้วยินยอมให้กระทำการดังกล่าวอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบที่ออกตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ นอกจากความรับผิดชอบทางอาญาและทางวินัย

ซึ่งอาจได้รับตามกฎหมายอื่นแล้ว ผู้กระทำหรือยินยอมให้กระทำการดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณได้จ่ายไป หรือต้องผูกพันจะต้องจ่าย ตลอดจนค่าสินไหมทดแทนใดๆ ให้แก่หน่วยรับงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้หักทวงคำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือได้บันทึกข้อโต้แย้งไว้เป็นหนังสือแล้วว่าการที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือระเบียบ

บุคคลภายนอกผู้ได้รับประโยชน์จากการกระทำตามวรรคหนึ่ง จะต้องร่วมรับผิดชอบกับผู้กระทำการฝ่าฝืนด้วย เว้นแต่จะแสดงได้ว่าตนได้กระทำไปโดยไม่รู้ถึงการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือระเบียบดังกล่าว”

ชื่อบทเฉพาะกาล

ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๓๙

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๓๙ การจัดทำและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จในชั้นตอนใดก่อนวันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนกว่าจะแล้วเสร็จ”

ข้อ ๔๐

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๔๐ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้มีการก่องหน้ผูกพันไว้ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการกักเงินไว้แล้วตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณถัดไป”

ข้อ ๔๑

มีการแก้ไข โดยเมื่อแก้ไขแล้ว เป็นดังนี้

“ข้อ ๔๑ บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจแห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการออกระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ”

ข้อ ๔๒

คือข้อที่คณะกรรมการฯ ให้เพิ่มขึ้น ดังนี้

“ข้อ ๔๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีข้อบัญญัติ

กรุงเทพมหานครเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณใช้บังคับ ให้นำบทบัญญัติดังต่อไปนี้มาใช้บังคับ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานนั้นใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ให้หน่วยงานนั้นจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้น และไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะอนุญาตให้หน่วยงานที่ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครก็ได้ คือ

(๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สินหรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา

(๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการสถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถานใดก็ได้ที่ให้บริการอันเป็นสาธารณประโยชน์

(๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชน กรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินการในระบบขนส่งมวลชน กรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละปีให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

(๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจ

การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด”

เมื่อพิจารณาแล้วร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่ได้พิจารณาเสร็จแล้ว จะปรากฏข้อความตามร่างที่ได้แนบมาพร้อมรายงานนี้ โดยเมื่อสภากรุงเทพมหานครเห็นชอบให้ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครแล้ว สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครจะจัดพิมพ์เรียงลำดับข้อใหม่ก่อนเสนอลงนามต่อไป

อนึ่งคณะกรรมการวิสามัญฯ มีข้อสังเกตดังนี้

๑. ระยะเวลาในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภากรุงเทพมหานคร ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กำหนดไว้ ๔๕ วันนั้นน้อยเกินไป กรุงเทพมหานครจึงควรเสนอแก้ไขกฎหมายดังกล่าว

๒. กรุงเทพมหานครไม่ควรใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลางในการดำเนินการโครงการที่มีลักษณะผูกพันข้ามปีงบประมาณ เพราะอาจขาดความละเอียดรอบคอบในการพิจารณา

๓. กรุงเทพมหานครควรกำหนดกรอบเงินงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ลักษณะเดียวกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. กรุงเทพมหานครควรดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ ใช้บังคับโดยเร็วภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครฉบับนี้ใช้บังคับ

๕. การให้เงินอุดหนุนของกรุงเทพมหานครกับหน่วยงานอื่น หรือหน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ ควรดำเนินการโดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง เงินอุดหนุนของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด



(นายคำณ โคมลศุกกิจ)
ประธานคณะกรรมการวิสามัญฯ

- ร่าง -

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
เรื่อง วิธีการงบประมาณ
พ.ศ.

หลักการ

ปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

เหตุผล

โดยที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานสมควรปรับปรุงวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณเป็นสำคัญ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้

- ร่าง -

ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
เรื่อง วิธีการงบประมาณ
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณให้
เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๒๘ กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร จึงตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครขึ้นไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ
พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓

(๓) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖

(๔) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งในส่วนที่
ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ได้ตราไว้แล้ว ให้ใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่าย หรือก่อนนี้ผูกพัน
ได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกิน
ปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณ
รายจ่าย

“รายจ่ายประจำ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจาก
เงินรายได้ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่าย
จากเงินรายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

“รายจ่ายพิเศษ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงิน
รายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของ
กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่จะต้องจ่าย หรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการ ไม่ว่าจะ เป็นข้อผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้าประกัน การซื้อหรือการจ้างโดยใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด

“เงินจัดสรร” หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายที่แบ่งสรรให้จ่าย หรือให้ก่อหนี้ผูกพันในระยะเวลาหนึ่ง

“เงินอุดหนุนราชการ” หมายความว่า เงินที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจ่ายและอนุญาตให้หน่วยงานมีไว้ตามจำนวนที่เห็นสมควรเพื่ออุดหนุนใช้จ่าย

“งบกลาง” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้แก่หน่วยงานรับงบประมาณใช้จ่าย โดยแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณ และให้มีรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นด้วย

“งบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน” หมายความว่า รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อการลงทุนของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และรายจ่ายเพื่อการจัดตั้ง ซื้อหุ้น หรือการเพิ่มทุนของบริษัท สหการ หรือวิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่น ๆ ในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุหรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับ แต่มีกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดกำหนดให้ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครและส่วนราชการตามประกาศกรุงเทพมหานครว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและกำหนดอำนาจหน้าที่หน้าที่และอำนาจของส่วนราชการกรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่าระดับกอง และให้หมายความรวมถึงการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครด้วย

“หน่วยงานรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตด้วย

“หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการกอง เลขานุการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตด้วย

“หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ” หมายความว่า

(๑) บริษัทที่กรุงเทพมหานครร่วมกับบุคคลอื่นก่อตั้งหรือถือหุ้น ตามมาตรา ๙๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒) สหการที่กรุงเทพมหานครร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจัดตั้ง ตามมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๓) หน่วยงานที่มีฐานะเป็นวิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร

“ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีอำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ระเบียบ คำสั่ง ตามวรรคหนึ่งนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๗ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลและการรายงาน ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณโดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประชาชน และกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ให้กระทำได้เฉพาะกรณีมีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้เท่านั้น

ข้อ ๙ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมาย ปลัดกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณ ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ และรวมทั้งให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

หมวด ๒
ลักษณะของงบประมาณ

ข้อ ๑๐ งบประมาณประจำปีที่เสนอต่อสภากรุงเทพมหานครอย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะการคลังและสาระสำคัญของนโยบายงบประมาณ และความสัมพันธ์ระหว่างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

(๒) รายรับ—รายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ล่วงมาแล้ว ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

(๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ

(๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง ซึ่งรวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง

(๕) รายงานเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยอวมินทร์ทราดิสราซ และหน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยงานรับงบประมาณ

(๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และหนี้ที่เสนอขอผู้เพิ่มเติม

(๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งเงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว

(๙) ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กรที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรุงเทพมหานคร หรือได้รับมอบหมายจากกรุงเทพมหานครตามข้อ ๓๗ วรรคสอง

(๙) (๑๐) รายงานการรับจ่ายเงิน หรือการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อราชการของกรุงเทพมหานคร

(๑๐) (๑๑) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๑๑ การจัดทำงบประมาณ ห้ามมิให้ตั้งรายจ่ายประจำสูงกว่ารายได้ประจำ เว้นแต่รายจ่ายพิเศษจากเงินสะสมจ่ายขาดที่สภากรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแล้ว หรือรายจ่ายพิเศษจากเงินกู้

ข้อ ๑๑/๑ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย อาจจำแนกได้ ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง

(๒) งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ

(๓) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

(๔) งบประมาณรายจ่ายบุคลากร

(๕) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้

(๖) งบประมาณรายจ่ายเพื่อค่าใช้จ่ายยืมเงินสะสม

การจำแนกรายจ่ายใดเป็นงบประมาณรายจ่ายตามประเภทที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ตลอดจนวิธีการจัดทำและการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๑๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง จะมีงบกลางแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณก็ได้ และจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในงบกลางนั้นด้วยก็ได้

งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ตั้งได้เฉพาะในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ซึ่งไม่อาจจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยรับงบประมาณที่รับผิดชอบโดยตรง โดยให้ตั้งแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และให้มีรายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อใช้จ่ายในการพัฒนากรุงเทพมหานคร การป้องกัน แก้ไข เยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากสาธารณภัย รวมถึงภารกิจฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนด้วย

ข้อ ๑๒/๑ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการตามแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไป รับผิดชอบดำเนินการ โดยร่วมกันวางแผน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อน มีความประหยัดและคุ้มค่า สามารถบรรลุเป้าหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๑๒/๒ งบประมาณรายจ่ายบุคลากร ให้ตั้งเป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลใน ลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ข้อ ๑๒/๓ ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วไปพลางก่อน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๑๒/๔ ถ้าปีใดจำนวนเงินซึ่งได้กำหนดไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่พอ สำหรับการใช้จ่ายประจำปี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี ให้ตราเป็น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้จัดทำเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงที่มาของรายรับว่าเป็นรายได้ประเภทที่ มิได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือรายรับประเภทรายได้ที่จัดเก็บได้เกินประมาณการเดิม หรือเงินสะสม ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินสะสม หรือเงินอื่นใดของกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายข้ามปี จะมีได้ในกรณีที่คาดว่าจะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จ ทันภายในปีงบประมาณไม่ได้โดย-การตั้งงบประมาณรายจ่ายข้ามปีนี้ต้องกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย

หมวด ๓
หน้าที่และอำนาจ

ข้อ ๑๔ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖

(๒) เรียกให้หน่วยงานรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงิน นอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียด ตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด

(๓) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานรับงบประมาณ

(๔) อนุมัติเงินงบบุคลากร ยกเว้นเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(๕) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ~~อนุมัติและ~~ ~~เพิ่ม~~ หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและตามกำลังเงินของกรุงเทพมหานคร

(๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

หมวด ๔ การจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๑๖ การจัดทำงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร ความจำเป็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และภารกิจของหน่วยงานรับงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์

ข้อ ๑๗ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กรุงเทพมหานครจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณางบประมาณประจำปีของกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักการคลัง ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานระบบงบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประมาณการรายรับ วงเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี

(๒) กำหนดกรอบประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และฐานะการคลังของกรุงเทพมหานครเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามปี ให้เป็นไปตามรูปแบบ วิธีการที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓)(๓) กำหนดสัดส่วนวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน และงบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ และงบกลางรายการสำรองจ่ายทั่วไปต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๒) จัดทำแผนประมาณการรายรับ-รายจ่าย ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามปี นับแต่ปีงบประมาณที่จัดทำงบประมาณ

(๓) จัดทำกรอบประมาณการรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนประมาณการรายรับ-รายจ่ายใน (๒) สำหรับให้ปลัดกรุงเทพมหานครใช้เป็นกรอบแนวทางวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณให้หน่วยงานรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณ

(๔) กำหนดจำนวนปี และสัดส่วนวงเงินงบประมาณการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังของกรุงเทพมหานครทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ประกอบกับแนวทางและมาตรการภาครัฐ

เมื่อได้ดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้ว ให้เสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๘ ให้หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำประมาณการรายรับและยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณนั้นต่อปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อ ๒๒/๑ (๒) หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด การจัดทำคำขอตั้งงบกลางให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยรายงานการเงิน สถิติต่างๆ และรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามเกณฑ์และวิธีการที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนดด้วย

ข้อ ๑๙ หากหน่วยงานรับงบประมาณใดมิได้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณภายในกำหนดเวลาตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด หรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานตามข้อ ๑๘ ให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครจัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยรับงบประมาณนั้นตามที่เห็นสมควร เสนอปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามลำดับเพื่อพิจารณาเพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งงบประมาณประจำปีตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ งบประมาณรายจ่ายข้ามปีจะมีได้ในกรณีที่คาดว่าจะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณไม่ได้ โดยต้องกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย

ในกรณีที่หน่วยงานรับงบประมาณจะก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไปได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายหรือโครงการที่ใช้เงินยืมสะสม ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครแล้ว

ข้อ ๒๑ รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสมให้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๒๒ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาเสนอต่อสภากรุงเทพมหานครก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้นอย่างน้อยเก้าสิบวัน

หมวด ๔/๑

หน้าที่และอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒๒/๑ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำประมาณการรายรับและรายจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗

(๒) เรียกให้หน่วยรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงินนอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียด ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓) กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและตามสถานะการเงินของกรุงเทพมหานคร

(๔) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๒๒/๒ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยรับงบประมาณแล้วเสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานคร

(๒) กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร

(๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย

หมวด ๕

การบริหารงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๓ เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ให้นายกรัฐมนตรีรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๒๕ การโอนรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับหน่วยงานรับงบประมาณตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

รายจ่ายรายการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในงบกลาง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยงานรับงบประมาณเบิกจ่ายโดยตรง หรือเบิกจ่ายในรายการต่างๆ ของหน่วยงานรับงบประมาณนั้นๆ ได้ตามความจำเป็น ยกเว้นเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบเดียวกันก็ได้

รายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับรายการใดในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายจะโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการทั้งหมดหรือบางส่วนไปตั้งจ่ายเป็นรายการอื่นในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานอื่นหรือโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในรายจ่ายงบกลางมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลความจำเป็น ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร

การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายเพื่อไปดำเนินการดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครตามวรรคหนึ่ง

(๑) ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้ หรือข้อผูกพันตามกฎหมาย

(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร

(๓) รายการอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) ที่มีวงเงินไม่เกินครึ่งละห้าล้านบาทต่อรายการ และต้องไม่เป็นการโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในงบกลาง และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือดูงาน

(๔) โอนรายการงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน

ข้อ ๒๕/๑ การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดของแบบรูปและรายการ ซึ่งไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์และวงเงินงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒๕/๒ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในงบกลาง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายโดยตรงได้ตามความจำเป็น ยกเว้นรายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒๕/๓ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้กระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานครและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร หากไม่ดำเนินการจะทำให้เกิดความเสียหายต่อประชาชนหรือกรุงเทพมหานคร

(๒) รายการที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่าย หรือก่อกำหนดผูกพันงบประมาณโดยเร็ว หรือได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว

ข้อ ๒๕/๔ หน่วยรับงบประมาณจะก่อกำหนดผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีขึ้นไปได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและรายการ ที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ เพิ่มวงเงิน หรือขยายระยะเวลาการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ก่อนดำเนินการก่อกำหนดผูกพันต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร

หมวด ๖

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๒๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และให้มีอำนาจหน้าที่หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดให้มีการควบคุมการรับและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

(๒) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน

(๓) จัดให้มีการตรวจเอกสารการขอเบิกเงิน การจ่ายเงินและการก่อกำหนดผูกพัน ตลอดจนเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน

(๔) จัดให้มีการกำหนดและควบคุมระบบบัญชี แบบรายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหนี้

(๕) กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินทดรองราชการ

ข้อ ๒๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณมีหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานหรือรายการ และภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และห้ามก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนให้เสนอขออนุมัติผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายก่อนได้รับเงินจัดสรรเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๒๘ การขอเบิกเงินตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น

ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินได้ภายในปีงบประมาณให้ขยายเวลาขอเบิกเงินได้ เฉพาะในกรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้เบิกเหลือมือ และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินแล้ว

การขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป สำหรับกรณีที่ก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากวันแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้เสนอสำนักการคลังเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อขอขยายเวลาออกไปได้อีกครั้งละไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๒๘/๑ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณยังมิได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ให้ขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครกันเงินได้อีกไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ หากพันกำหนดดังกล่าวให้เป็นอันพับไป

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ปีงบประมาณรายจ่ายข้ามปี การขอเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่ายข้ามปีนั้น ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีกำหนดเวลา และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือน แต่หากมีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓๐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายยังเหลืออยู่โดยยังหรือมิได้มีการเบิกจ่าย ก็ให้เป็นอันพับไปให้ตกเป็นเงินสะสม จะนำไปใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันมิได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่มีข้อผูกพันตามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๙

หมวด ๗

เงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๓๑-บรรดาเงินที่หน่วยงานได้รับเป็นกรณีพิเศษไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมายหรือระเบียบหรือได้รับชำระตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา หรือได้รับจากการให้ใช้ทรัพย์สินหรือเก็บดอกผลจากทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครหรือรายได้อื่นๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นของกรุงเทพมหานคร ให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร เว้นแต่จะมีกฎหมายหรือข้อบัญญัติที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓๒-เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานนั้นใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ให้หน่วยงานนั้นจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้น และไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๓๓-ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะอนุญาตให้หน่วยงานที่ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครก็ได้ คือ

(๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดเชยความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สินหรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา

(๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการ สถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถานอื่นใดที่อำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณประโยชน์

(๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินการในระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละปีให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

(๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด ส่วนรายได้เหลือจ่ายที่นำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครตาม (๓) ให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๑

ข้อ ๓๔ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจสั่งจ่ายเป็นเงินทดรองราชการได้

หมวด ๘

การประเมินผลและการรายงาน

ส่วนที่ ๑

การประเมินผล

ข้อ ๓๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครดำเนินการตามข้อ ๑๕(๒) โดยจัดวางระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณ เพื่อการวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

ให้ปลัดกรุงเทพมหานครจัดวางระบบ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทั้งภารกิจพื้นฐานและภารกิจตามยุทธศาสตร์ โดยจัดให้มีการประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือโครงการก่อนการเสนอของงบประมาณ การติดตามและประเมินผลระหว่างดำเนินงานและหลังสิ้นสุดงาน

หรือโครงการ รวมถึงการวางระบบสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่การประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือโครงการก่อนการเสนอขอ งบประมาณและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณใดไม่ได้ ตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครรายงานปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อส่ง การให้ปรับปรุง แก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผลการประเมิน พร้อมความเห็น และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน หรือการปรับปรุงแก้ไขต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ส่วนที่ ๒

การรายงาน

ข้อ ๓๗ ให้หน่วยงานรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายใน ปีงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้ปลัดกรุงเทพมหานครสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครทราบ ภายในหกสิบวันสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อปลัดกรุงเทพมหานครสำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยงารับ งบประมาณเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายเงินและผลการ ปฏิบัติงานที่ได้อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่ กฎหมายบัญญัติ และเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลด้วย

การโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน ให้ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรายงานให้สภากรุงเทพมหานครทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น

หมวด ๔

ความรับผิดชอบ

ข้อ ๓๘ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ลูกจ้างบุคลากรกรุงเทพมหานคร หรือผู้มีหน้าที่และอำนาจตาม ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ผู้ใดบุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้ใดของหน่วยงานกระทำการจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน หรือจ่ายเงินหรือโดยรู้อยู่แล้วยินยอมอนุญาตให้กระทำการดังกล่าวนั้นโดยอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบที่ออกตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ นอกจากความรับผิดชอบทางอาญา และทางวินัยซึ่งอาจได้รับตามกฎหมายอื่นแล้ว ผู้กระทำหรือยินยอมอนุญาตให้กระทำการดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบ ใช้จำนวนเงินงบประมาณที่หน่วยงานรับงบประมาณได้จ่ายไป หรือต้องผูกพันจะต้องจ่าย ตลอดจนค่าสินไหม ทดแทนใดๆ ให้แก่หน่วยงานรับงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้หักทวงคำสั่งของผู้ บังคับบัญชาหรือได้บันทึกข้อโต้แย้งไว้เป็นหนังสือแล้วว่าการที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบด้วยกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือระเบียบ

บุคคลภายนอกผู้ได้รับประโยชน์จากการกระทำตามวรรคหนึ่ง จะต้องร่วมรับผิดชอบกับผู้กระทำการ ฝ่าฝืนด้วย เว้นแต่จะแสดงได้ว่าตนได้กระทำไปโดยไม่รู้ถึงการฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๙ การจัดทำและการเสนอบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จในขั้นตอนใดในวันก่อนวันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่หน่วยงานรับงบประมาณได้มีการก่องหนผู้กัพันไว้ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และโดยได้มีการกักเงินไว้แล้วตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณถัดไปวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.

ข้อ ๔๑ บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจแห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการออกระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณใช้บังคับ ให้นำบทบัญญัติดังต่อไปนี้มาใช้บังคับ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานนั้นใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ให้หน่วยงานนั้นจ่ายเงินหรือก่องหนผู้กัพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้น และไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะอนุญาตให้หน่วยงานที่ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครก็ได้ คือ

- (๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สินหรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา
- (๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการ สถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถานที่อื่นใดที่ให้บริการอันเป็นสาธารณประโยชน์
- (๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินกิจการในระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละปีให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร
- (๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจ การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.</p>	<p>ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>หลักการ ปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p>	<p>หลักการ ปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณ</p>	<p>แก้ไขข้อความโดยตัดความ “ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น” ออก</p>
<p>เหตุผล โดยที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการ งบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงวิธีการ เกี่ยวกับการจัดหางบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การ ควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้ งบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของ กรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของ การใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครนี้</p>	<p>เหตุผล โดยที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการ งบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงวิธีการ เกี่ยวกับการจัดหางบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การ ควบคุมงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของ กรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของ การใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครนี้</p>	<p>แก้ไขข้อความ “และเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพ” เป็น “เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพ”</p>
<p>โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยวิธีการงบประมาณให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร จึงตรา ข้อบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้</p>	<p>โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่า ด้วยวิธีการงบประมาณ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร จึงตรา ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้</p>	<p>แก้ไขข้อความโดยตัดความ “แก้ไข” และ “ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น” ออก</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข	หมายเหตุ
ข้อ ๑ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรียกว่า “ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.”	ข้อ ๑ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรียกว่า “ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ.”	ไม่มีการแก้ไข
ข้อ ๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป	ข้อ ๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป	ไม่มีการแก้ไข
<p>ข้อ ๓ ให้ยกเลิก</p> <p>(๑) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙</p> <p>(๒) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓</p> <p>(๓) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖</p> <p>(๔) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๕</p>	<p>ข้อ ๓ ให้ยกเลิก</p> <p>(๑) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙</p> <p>(๒) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓</p> <p>(๓) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖</p> <p>(๔) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๕</p>	ไม่มีการแก้ไข
ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งในส่วนของข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ตราไว้แล้ว ให้ใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้แทน	ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งในส่วนของข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ตราไว้แล้ว ให้ใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้แทน	ไม่มีการแก้ไข

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๕ ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ “งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่ อนุญาตให้จ่าย หรือก่อนหน้าผู้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ข้อ ๕ ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ “งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่ อนุญาตให้จ่าย หรือก่อนหน้าผู้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณ รายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>“งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณ รายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์ และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“รายจ่ายประจำ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำของ กรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำของการพาณิชย์ ของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>“รายจ่ายประจำ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำของ กรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำของการพาณิชย์ ของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“รายจ่ายพิเศษ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการ พาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่ มีใช้รายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>“รายจ่ายพิเศษ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการ พาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่น ที่มีใช้รายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>“งบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับงบประมาณนั้น</p>	<p>“งบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับงบประมาณนั้น</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่จะต้องจ่าย หรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการ ไม่ว่าจะเป็นผู้ผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้ำประกัน การซื้อหรือการจ้างโดยใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด</p>	<p>“หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่จะต้องจ่าย หรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการ ไม่ว่าจะเป็นผู้ผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้ำประกัน การซื้อหรือการจ้างโดยใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“เงินจัดสรร” หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายที่แบ่งสรรให้จ่าย หรือให้ก่อหนี้ผูกพันในระยะเวลาหนึ่ง</p>	<p>“เงินจัดสรร” หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายที่แบ่งสรรให้จ่าย หรือให้ก่อหนี้ผูกพันในระยะเวลาหนึ่ง</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“เงินทดรองราชการ” หมายความว่า เงินที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจ่ายและอนุญาตให้หน่วยงานมีไว้ตามจำนวนที่เห็นสมควรเพื่อทดรองให้จ่าย</p>	<p>ตัดออก</p>	<p>เนื่องจากไม่ใช่วิธีการงบประมาณ</p>
<p>“งบกลาง” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้แก่หน่วยงานรับงบประมาณให้จ่าย โดยแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วย งานรับงบประมาณ และให้มีการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นด้วย</p>	<p>ตัดออก</p>	<p>นำรายละเอียดไปกำหนดไว้ในข้อ ๑๒</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่ หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตาม กฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือจากนิติกรรมหรือ นิติเหตุหรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับ แต่มีกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดกำหนดให้ไม่ต้องนำส่ง เป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่ หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตาม กฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือจากนิติกรรมหรือ นิติเหตุ หรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับ แต่มีกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดกำหนดให้ไม่ต้องนำส่ง เป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และประกาศ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงาน และ การกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการของกรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่า ระดับกอง และให้หมายความรวมถึงการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานครด้วย</p>	<p>“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครและส่วนราชการตามประกาศ กรุงเทพมหานครว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและ กำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการกรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่า ระดับกอง และให้หมายความรวมถึงการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานครด้วย</p>	<p>แก้ไขข้อความ “อำนาจหน้าที่” เป็น “หน้าที่และอำนาจ”</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข	หมายเหตุ
<p>“หน่วยงานรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงมหาวิทยาลัยวามินทร์วิไลราชภัฏด้วย</p>	<p>“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงมหาวิทยาลัยวามินทร์วิไลราชภัฏด้วย</p>	<p>แก้ไขข้อความจาก “หน่วยงานรับงบประมาณ” เป็น “หน่วยรับงบประมาณ” ทั้งฉบับ และให้อยู่ก่อนคำนิยามว่า “หัวหน้าหน่วยงาน”</p>
<p>“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต ศึกษาการ ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการกอง เลขานุการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครด้วย</p>	<p>“หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ศึกษาการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการการข้าราชการกรุงเทพมหานคร หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และอธิการบดีมหาวิทยาลัยวามินทร์วิไลราชภัฏด้วย</p>	<p>มีการแก้ไข “หัวหน้าหน่วยงาน” เป็น “หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ” และเพิ่มให้รวมถึง อธิการบดี มหาวิทยาลัยวามินทร์วิไลราชภัฏด้วย</p>
	<p>“หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามกฎหมายบัญญัติ” หมายความว่า</p> <p>(๑) บริษัทที่จัดกรุงเทพมหานครร่วมกับบุคคลอื่นก่อตั้งหรือถือหุ้น ตามมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘</p> <p>(๒) สหกรณ์ที่กรุงเทพมหานครร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจัดตั้ง ตามมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘</p> <p>(๓) หน่วยงานที่มีฐานะเป็นวิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร</p>	<p>กำหนดเพิ่มนิยามว่า “หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามกฎหมายบัญญัติ” เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติฉบับนี้ด้วย</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>“ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแต่กรณี</p>	<p>“ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแต่กรณี</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้และมีอำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง เพื่อบุญัตติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ระเบียบ คำสั่ง ตามวรรคหนึ่งนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้</p>	<p>ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้และมีอำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง เพื่อบุญัตติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ระเบียบ ตามวรรคหนึ่งนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้</p>	<p>แก้ไขวรรคสองโดยตัด “ คำสั่ง” ออก เพราะ คำสั่งไม่ต้องการประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้</p>
<p>หมวด ๑ บททั่วไป</p>	<p>หมวด ๑ บททั่วไป</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๗ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณและการประเมินผลและการรายงาน ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ</p>	<p>ข้อ ๗ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลและการรายงาน ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยวินัยการคลังของรัฐและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๖ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ต้องคำนึงถึง กฎหมายว่าวินัยการเงินการคลังของรัฐด้วย</p>
<p>ข้อ ๘ ให้หน่วยงานรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประชาชนและกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ</p>	<p>ข้อ ๘ ให้หน่วยงานรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณโดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประชาชนและกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ <u>การโอนงบประมาณรายจ่าย ให้กระทำได้อัตโนมัติ</u> ความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้เท่านั้น</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๗ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๘ ในส่วนหน่วยงานรับงบประมาณควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้และให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และเป็นผลการทำงานดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด</p>	<p>ข้อ ๘ ในส่วนวิธีการกรุงเทพมหานคร รองผู้อำนวยการกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมาย ปลัดกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าหน่วยงานงบประมาณ ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และเป็นผลการทำงานดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด</p>	<p>เพื่อให้ ผอ.กทม., รศอ.กทม. และป.กทม. มีหน้าที่ในการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณฯ ด้วย</p>
<p>หมวด ๒ ลักษณะของงบประมาณ</p>	<p>หมวด ๒ ลักษณะของงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๑๐ งบประมาณประจำปีทีเสนอต่อสภากรุงเทพมหานครอย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบ ดังต่อไปนี้ (๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะการคลังและสาระสำคัญของนโยบายงบประมาณและความสัมพันธ์ระหว่างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง (๒) รายรับ - รายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมาแล้วปัจจุบัน และปีที่ยังขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ (๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง ซึ่งรวมถึงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร</p>	<p>ข้อ ๑๐ งบประมาณประจำปีทีเสนอต่อสภากรุงเทพมหานครอย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบ ดังต่อไปนี้ (๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะการคลังและสาระสำคัญของนโยบายงบประมาณและความสัมพันธ์ระหว่างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง (๒) รายรับรายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมาแล้วปัจจุบัน และปีที่ยังขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ (๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง ซึ่งรวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>เพื่อให้รวมถึง ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ต้องรายงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นในกำกับของ กทม.</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข	หมายเหตุ
<p>(๕) รายงานเกี่ยวกับการเงินของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร และมหาวิทยาลัยวชิราวุฒิราช</p> <p>(๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยงานรับงบประมาณ</p> <p>(๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันและที่เสนอขอเพิ่มเติม</p> <p>(๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว</p> <p>(๙) รายงานการรับจ่ายเงิน หรือทรัพย์สินที่มอบให้เพื่อช่วยราชการของกรุงเทพมหานคร</p> <p>(๑๐) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>(๕) รายงานเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยวชิราวุฒิราช และหน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่ถูกหมายบัญญัติ</p> <p>(๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยรับงบประมาณ</p> <p>(๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และหนี้ที่เสนอเพิ่มเติม</p> <p>(๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งเงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลของปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว</p> <p>(๙) ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กรที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรุงเทพมหานคร หรือได้รับมอบหมายจากกรุงเทพมหานครตามข้อ ๓๗ วรรคสอง</p> <p>(๑๐) รายงานการรับจ่ายเงิน หรือการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มอบให้กรุงเทพมหานคร</p> <p>(๑๑) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>ให้สภาทราบด้วย</p> <p>เพื่อให้ต้องรายงานเกี่ยวกับการใช้เงินอุดหนุนให้สภาทราบด้วย เพื่อให้ต้องรายงานผลการดำเนินงานหรือองค์การที่ได้รับเงินอุดหนุนให้สภาทราบด้วย</p>
<p>ข้อ ๑๑ การจัดหางบประมาณให้มีรายได้สูงรายจ่ายประจำสูงกว่ารายได้ประจำ เว้นแต่รายจ่ายพิเศษจากเงินสะสมจ่ายขาดที่สภากรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแล้ว หรือรายจ่ายพิเศษจากเงินกู้</p>	<p>ข้อ ๑๑ การจัดหางบประมาณ ห้ามตั้งรายจ่ายประจำสูงกว่ารายจ่ายประจำ เว้นแต่รายจ่ายพิเศษจากเงินสะสมจ่ายขาดที่สภากรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแล้ว หรือรายจ่ายพิเศษจากเงินกู้</p>	<p>แก้ไขข้อความจาก ห้ามมิให้ ห้าม</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๑๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณ รายจ่ายที่ขอตั้ง จะมีการยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่าย ของหน่วยงานก็ได้ และจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อกรณี ฉุกเฉินหรือจำเป็นในงบกลางนั้นด้วยก็ได้</p>	<p>ข้อ ๑๑/๑๖ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดในข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย อาจจำแนกได้ ดังต่อไปนี้ (๑) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง (๒) งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ (๓) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ (๔) งบประมาณรายจ่ายบุคลากร (๕) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ (๖) งบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม การจำแนกรายจ่ายใดเป็นงบประมาณรายจ่ายตามประเภทที่ กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ตลอดจนวิธีการจัดทำและการบริหาร งบประมาณให้เข้าไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๔ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>
<p>ข้อ ๑๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณ รายจ่ายที่ขอตั้ง จะมีการยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่าย ของหน่วยงานก็ได้ และจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อกรณี ฉุกเฉินหรือจำเป็นในงบกลางนั้นด้วยก็ได้</p>	<p>ข้อ ๑๒ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ตั้งได้เฉพาะในกรณี ที่มีเหตุผลและความจำเป็น ซึ่งไม่อาจจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ให้แก่หน่วยรับงบประมาณที่รับผิดชอบโดยตรง โดยให้ตั้งแยก ต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และให้มี รายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อใช้จ่ายในการพัฒนากรุงเทพมหานคร การป้องกัน แก้ไข เยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากสาธารณภัย รวมถึงภารกิจฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนด้วย</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๕ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
	<p>ข้อ ๑๒/๑ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้ตั้งไว้สำหรับ แผนงานบูรณาการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยงาน ขึ้นไปรับผิดชอบดำเนินการ โดยร่วมกันวางแผน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการและค่าใช้จ่ายงบประมาณร่วมกัน เพื่อลด ความซ้ำซ้อน มีความประหยัดและคุ้มค่า สามารถบรรลุเป้าหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๖ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>
	<p>ข้อ ๑๒/๒ งบประมาณรายจ่ายบุคคลากร ให้ตั้งเป็นรายจ่าย เพื่อการบริหารงานบุคคลในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้าง ชั่วคราว และประโยชน์ตอบแทนอื่น</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๗ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>
	<p>ข้อ ๑๒/๓ ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออก ให้ซึ่งมีทั้งปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ผ่านมาไปพลางก่อน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ว่า ราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๒ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ม. ๑๐๓ ๖.๑ พ.ร.บ. กทม. พ.ศ. ๒๕๒๘</p>
	<p>ข้อ ๑๒/๔ ถ้าปีใดจำนวนเงินซึ่งได้กำหนดไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปี หรือมี ความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี ให้ ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้จัดทำ เช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๓ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ม. ๑๐๓ ๖.๒ พ.ร.บ. กทม. พ.ศ. ๒๕๒๘</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ เสนอ	หมายเหตุ
ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายข้ามปี จะมีได้ในกรณีที่คาดว่า จะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จทันภายในปีงบประมาณไม่ได้รับการตั้ง งบประมาณรายจ่ายข้ามปีต้องกำหนดวงเงินสุดท้ายด้วย	งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงที่มา ของรายรับว่าเป็นรายใดประเภทที่มีที่ตั้งรับไว้ในประเภทการ รายรับ หรือรายรับประเภทรายได้ที่จัดเก็บได้เกินประเภทการเติม หรือเงินสะสมตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินสะสม หรือเงินในคชของกรุงเทพมหานคร	แก้ไขข้อความจาก การตั้ง งบประมาณรายจ่ายข้ามปีต้อง กำหนดวงเงินสุดท้ายด้วย เป็น โดยต้องกำหนดวงเงินสุดท้ายด้วย
หมวด ๓ หน้าที่และอำนาจ	ตัดออก	ตัดออกโดยนำไปกำหนดเป็น หมวด ๔/๑
ข้อ ๑๔ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำ งบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครนี้ และให้หัวหน้าและอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย (๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบงบประมาณการ รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้การจัดทำ งบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ (๒) ปรึกษาให้หน่วยงานรับงบประมาณเสนอประเภทการรายรับ และรายจ่ายและสถานะเงินนอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียดตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด	ตัดออก	ตัดออกโดยนำไปกำหนดเป็น หมวด ๔/๑ ข้อ ๒๒/๑

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>(๓) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานรับงบประมาณ (๔) อนุมัติเงินงบกลาง ยกเว้นเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (๕) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี (๖) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>		
<p>ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานกรุงเทพมหานคร มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) อนุมัติและเพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของงานปฏิบัติงานและตามกำลังเงินของกรุงเทพมหานคร (๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด</p>		
<p>หมวด ๔ การจัดทำงบประมาณ</p>	<p>หมวด ๔ การจัดทำงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๑๖ การจัดทำงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร ความจำเป็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และภารกิจของหน่วยงานรับงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>ข้อ ๑๖ การจัดทำงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร ความจำเป็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และภารกิจของหน่วยงานรับงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>เพื่อให้รวมถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้วย</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๑๗ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กรุงเทพมหานครจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณางบประมาณประจำปีของกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน รองประธาน ผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกาศาสตร์และประเมินผล หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและหัวหน้าผู้ตรวจการกรุงเทพมหานครเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานระบบงบประมาณเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกิน สองคน เพื่อดำเนินการ ดังนี้</p>	<p>ข้อ ๑๗ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกาศาสตร์และประเมินผล และหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานระบบงบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน เพื่อดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณการรายรับ วงเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>(๒) กำหนดกรอบประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และฐานะการคลังของกรุงเทพมหานครเป็นกำลังหัวหน้าผู้ช่วยเลขานุการ ให้เป็นไปตามรูปแบบ วิธีการที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>(๓) กำหนดสัดส่วนวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนเพื่อการชำระหนี้ และงบกลางรายการจ่ายทั่วไปต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๒๔ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>(๓) จัดทำกรอบประมาณการรายรับ-รายจ่ายงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกันแผนประมาณการ รายรับ-รายจ่ายใน (๒) สำหรับให้ ปลัดกรุงเทพมหานครใช้เป็นกรอบแนวทางวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณให้หน่วยงานรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการจัดทำค่าของงบประมาณ</p>	<p>(๔) กำหนดจำนวนปี และสัดส่วนวงเงินงบประมาณการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังของกรุงเทพมหานคร <u>ทั้งนี้รายละเอียดและรายละเอียดประกอบกับแนวทางและมาตรการภาครัฐ</u> <u>เมื่อได้ดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ(๔) แล้ว ให้เสนอต่อ</u> <u>ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</u></p>	
<p>ข้อ ๑๘ ให้หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำประมาณการรายรับและยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณต่อปลัดกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยรายการทางการเงิน สถิติต่าง ๆ และรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามเกณฑ์และวิธีการที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนดด้วย</p>	<p>ข้อ ๑๘ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำประมาณการรายรับและยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณต่อปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อ ๑๒/๑ (๒) <u>การจัดทำคำขอตั้งงบกลางให้ป็นหน้าที่รับผิดชอบของสำนัก</u> <u>งบประมาณกรุงเทพมหานคร</u> การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยรายการทางการเงิน สถิติต่างๆ และรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ</p>	<p>เพื่อให้ สงม. รับผิดชอบในการขอตั้งงบกลาง</p>
<p>ข้อ ๑๙ หากหน่วยงานรับงบประมาณใดมีใดยื่นคำขอตั้งงบประมาณภายในกำหนดเวลาที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนดหรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานตามข้อ ๑๘ ให้สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครจัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงานนั้น เสนอปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลำดับเพื่อพิจารณาตั้งงบประมาณประจำปีตามที่เห็นสมควร</p>	<p>ข้อ ๑๙ หากหน่วยรับงบประมาณใดมีใดยื่นคำขอตั้งงบประมาณภายในกำหนดเวลาที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนดหรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานตามข้อ ๑๘ ให้สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครจัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยรับงบประมาณนั้นตามที่มีเห็นสมควร เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งงบประมาณประจำปี</p>	<p>เพื่อให้ สงม. จัดทำงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่มียื่นคำขอตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ ผว.กทม. พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๒๐ งบประมาณรายจ่ายจะมีได้ในการมีที่คาดว่า จะ ใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จทันภายในงบประมาณไม่ได้ โดยต้อง กำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย ในการมีที่หน่วยงานรับงบประมาณจะขอให้ผู้กักเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีต่อไปได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภา กรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติว่าด้วย งบประมาณรายจ่ายหรือโครงการที่ใช้เงินยืมสะสม ซึ่งผ่านความ เห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครแล้ว</p>	<p>ตัดออก</p>	<p>นำไปกำหนดเป็นข้อ ๒๕/๔</p>
<p>ข้อ ๒๑ รายจ่ายเพื่อชดเชยเงินยืมสะสม ให้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป</p>	<p>ข้อ ๒๑ รายจ่ายเพื่อชดเชยเงินยืมเงินสะสมให้ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๒๒ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาคำขอของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณา เสนอต่อสภากรุงเทพมหานครก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้นอย่างน้อย เก้าสิบวัน</p>	<p>ข้อ ๒๒ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาคำขอของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณา เสนอต่อสภากรุงเทพมหานครก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้นอย่างน้อย เก้าสิบวัน</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>หมวด ๓ หน้าที่และอำนาจ</p>	<p>หมวด ๕/๑ หน้าที่และอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการสำนัก งบประมาณกรุงเทพมหานคร</p>	<p>นำชื่อหมวด ๓ มากำหนดเป็น หมวด ๕/๑ และแก้ไขข้อความเพื่อความ ชัดเจน</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๑๔ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณดังต่อไปนี้ด้วย</p> <p>(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบงบประมาณการรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖</p> <p>(๒) เรียกให้หน่วยงานรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงินนอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์พร้อมด้วยรายละเอียดตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>(๓) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานรับงบประมาณ</p> <p>อำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>(๔) อนุมัติเงินงบกลาง ยกเว้นเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็น</p> <p>(๕) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี</p> <p>(๖) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>ข้อ ๒๒/๑ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณดังต่อไปนี้ด้วย</p> <p>(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายรับและรายจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗</p> <p>(๒) เรียกให้หน่วยงานรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงิน นอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียดที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p><u>(๓) กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของกฎ</u> <u>ปฏิบัติงานและตามสถานะการเงินของกรุงเทพมหานคร</u></p> <p>(๔) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี</p> <p>(๕) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>นำความในข้อ ๑๔ มากำหนดเป็นข้อ ๒๒/๑ และแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๑๙ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) อนุมัติและเพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและตามกำลังเงินของกรุงเทพมหานคร (๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>ข้อ ๒๒/๒ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยรับงบประมาณแล้วเสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานคร (๒) กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร (๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครหรือปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย</p>	<p>นำความในข้อ ๑๕ มากำหนดเป็นข้อ ๒๒/๑๒ และแก้ไขเพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน</p>
<p>หมวด ๕ การบริหารงบประมาณรายจ่าย</p> <p>ข้อ ๒๓ เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้ไปดำเนินการของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>หมวด ๕ การบริหารงบประมาณรายจ่าย</p> <p>ข้อ ๒๓ การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้ไปดำเนินการของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น</p>	<p>แก้ไขข้อความโดยย้ายความว่า เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น มาต่อท้าย</p>
<p>ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ให้หน่วยงานรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ให้หน่วยงานรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>แก้ไขข้อความ</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๒๕ การโอนรายจ่ายและการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับหน่วยงานรับงบประมาณตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>รายจ่ายรายการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในงบกลาง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยงานรับงบประมาณเบิกจ่ายโดยตรง หรือเบิกจ่ายในรายการต่าง ๆ ของหน่วยงานรับงบประมาณนั้น ๆ ได้ตามความจำเป็น ยกเว้นเงินสำรองจ่ายทั่วไปที่ให้อำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่น ๆ ในงบเดียวกันได้</p>	<p>ข้อ ๒๕ รายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับรายการใดในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายจะโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการทั้งหมดหรือบางส่วนไปตั้งจ่ายเป็นรายการอื่นในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานอื่น หรือโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในรายจ่ายงบกลางมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลความจำเป็น ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร</p> <p>การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายเพื่อไปดำเนินการตั้งต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครตามวรรคหนึ่ง</p> <p>(๑) ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้ หรือซื้อผูกพันตามกฎหมาย</p> <p>(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร</p> <p>(๓) รายการอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) ที่มีวงเงินไม่เกินครึ่งและห้าล้านบาทต่อรายการ และต้องไม่เป็นการโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในงบกลาง และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือดูงาน</p> <p>(๔) โอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่น ๆ ในงบกลางด้วยกัน</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๓๕ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>การโอนงบประมาณจะทำได้ แม้แต่ กรณีที่ยกเว้นไว้</p>
	<p>ข้อ ๒๕/๑ การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดของแบบรูปและรายการ ซึ่งไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์และวงเงินงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</p>	<p>เพื่อให้ ผว.ภม. แก้ไขรายละเอียดที่ไม่กระทบวัตถุประสงค์และวงเงินงบประมาณได้</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
	<p>ข้อ ๒๕/๒ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในงบกลาง ให้ ปลัดกรุงเทพมหานครอำนาจจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณ เบิกจ่ายโดยตรงตามความจำเป็น ยกเว้นรายการเงินสำรองจ่าย ทั่วไปให้อำนาจของผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร</p>	<p>เพื่อกำหนดอำนาจในการจัดสรร งบกลางของ ป.กท. ให้ชัดเจน</p>
	<p>ข้อ ๒๕/๓ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบ กลาง รายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้กระทำได้ในกรณีที่มีความ จำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ อย่างไม่อย่างหนึ่ง ดังนี้ (๑) รายการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร หากไม่ดำเนินการจะ ทำให้เกิดความเสียหายต่อประชาชนหรือกรุงเทพมหานคร (๒) รายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีการกิจ จำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณโดยเร็ว หรือได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวน ไม่เพียงพอได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว</p>	
	<p>ข้อ ๒๕/๔ หน่วยงานรับงบประมาณจะก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณมากกว่าหนึ่งปีขึ้นไปได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สภากรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ในกรณีที่มีความจำเป็นจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบ รูปและรายการ ที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ เพิ่มวงเงิน หรือขยาย ระยะเวลาการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ก่อนดำเนินการก่อหนี้ ผูกพันต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร</p>	<p>ย้ายมาจากข้อ ๒๐</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>หมวด ๖ การควบคุมงบประมาณ</p>	<p>หมวด ๖ การควบคุมงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
<p>ข้อ ๒๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติตามการให้ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และให้ผู้อำนวยการที่ ดังต่อไปนี้ด้วย</p> <p>(๑) จัดให้มีการควบคุมการรับและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้ไปเป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย</p> <p>(๒) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน</p> <p>(๓) จัดให้มีการตรวจเอกสารขอเบิกเงิน การจ่ายเงินและการก่อหนี้ผูกพัน ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับารรับเงิน รักษาเงิน และการนำส่งเงิน</p> <p>(๔) จัดให้มีการกำหนดและควบคุมระบบบัญชี แบบรายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับรับจ่ายเงิน และหนี้</p> <p>(๕) กำหนดระเบียบว่าด้วยเงินทดรองราชการ</p>	<p>ข้อ ๒๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติตามการให้ไปตามกฎหมาย ระเบียบ และให้ผู้อำนวยการที่ ดังต่อไปนี้ด้วย</p> <p>(๑) จัดให้มีการควบคุมการรับและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้ไปเป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย</p> <p>(๒) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน</p> <p>(๓) จัดให้มีการตรวจเอกสารขอเบิกเงิน การจ่ายเงินและการก่อหนี้ผูกพัน ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับารรับเงิน รักษาเงิน และการนำส่งเงิน</p> <p>(๔) จัดให้มีการกำหนดและควบคุมระบบบัญชี แบบรายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับรับจ่ายเงิน และหนี้</p>	<p>ตัด (๕) ออก เพราะ เรื่องเงินทดรองราชการ ไม่ใช่วิธีการงบประมาณ</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข	หมายเหตุ
<p>ข้อ ๒๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานหรือรายการภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และห้ามก่อนหน้าผู้ผูกพันก่อนได้รับอนุมัติจัดสรร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนให้เสนอขออนุมัติผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นรายๆ ไป</p>	<p>ข้อ ๒๗ ให้หัวหน้าหน่วยงานรับงบประมาณหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้ เป็นไปตามแผนงานหรือรายการภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และห้ามก่อนหน้าผู้ผูกพันก่อนได้รับอนุมัติจัดสรร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนหน้าผู้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายก่อนได้รับเงินจัดสรร</p>	<p>แก้ไขข้อความ เป็น ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนหน้าผู้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายก่อนได้รับเงินจัดสรร</p>
<p>ข้อ ๒๘ การขอเบิกเงินตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้กระทำแต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินได้ภายในปีงบประมาณให้ขยายเวลาขอเบิกเงินได้ กรณีเป็นงบประมาณรายจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้เบิกเหลืออมี และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินปีงบประมาณถัดไป สำหรับกรณีก่อหนี้ผูกพันแล้ว หากมีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้เสนอสำนักงานคลังเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครขอขยายเวลาออกไปได้อีกครั้งไม่เกินหกเดือน</p>	<p>ข้อ ๒๘ การขอเบิกเงินตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้กระทำแต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินได้ภายในปีงบประมาณให้ขยายเวลาขอเบิกเงินได้ เฉพาะในกรณีที่ได้รับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินแล้ว การขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นที่ต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน</p>	<p>แก้ไขการขยายเวลาขอเบิกเงินกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณจาก ไม่เกินปีงบประมาณถัดไป เป็นไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป และกรณีจำเป็นขยายได้อีกไม่เกินหกเดือน เพื่อสร้างวินัยทางการเงินการคลัง</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๒๙ ในกรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายซ้ำปี การขอเบิก เงินตามงบประมาณรายจ่ายซ้ำปีนี้ให้กระทำได้เฉพาะภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายซ้ำปีที่ปีก่อน ผู้พันไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา และได้มีการโอนเงินไว้ตามระเบียบที่ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน</p>	<p>ข้อ ๒๘/๑ ในกรณีที่ได้รับงบประมาณยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทาง ราชการ ให้ขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครก่อนเงินได้ออก ไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ยื่นอนุมัติไป</p>	<p>เพิ่มเพื่อกรณีมีความจำเป็น ที่ยัง ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้ขอความ เห็นชอบจากสภา กทม. กับเงินได้ออก ไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ เพื่อ สร้างวินัยทางการเงินการคลัง</p>
<p>ข้อ ๒๙ ในกรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายซ้ำปี การขอเบิก เงินให้กระทำแต่เฉพาะภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณ รายจ่ายซ้ำปีที่ปีก่อนผู้พันไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา และได้มีการ โอนเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน ให้ขยายเวลาขอเบิก เงินต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือน แต่หากมีความจำเป็นต้องขอเบิกเงิน ภายหลังเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน โดย ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ข้อ ๒๙ ในกรณีที่เป็นงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่าย เหลืออยู่หรือมิได้มีการเบิกจ่าย ให้ตกเป็นเงินสะสม จะนำไปใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพันไม่ได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่มีชื่อผู้พัน ตามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๙</p>	<p>เพิ่มกรณีที่เป็นงบประมาณ รายจ่ายซ้ำปี และได้ก่อหนี้ผูกพัน ไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา ให้ขยาย เวลาขอเบิกเงินต่อไปได้อีกไม่เกิน หกเดือน และหากจำเป็น ผว.กทม. ขยายได้อีกไม่เกินหก เดือน เพื่อสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง</p>
<p>ข้อ ๓๐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายยัง เหลืออยู่โดยยังมิได้มีการเบิกจ่าย ก็ให้เป็นอันพับไป จะนำไปใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพันไม่ได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่มีชื่อผู้พัน ตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙</p>	<p>ข้อ ๓๐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่าย เหลืออยู่หรือมิได้มีการเบิกจ่าย ให้ตกเป็นเงินสะสม จะนำไปใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพันไม่ได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่มีชื่อผู้พัน ตามข้อ ๒๘ ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๙</p>	<p>แก้ไขข้อความโดยกำหนดให้ ชัดเจนว่าให้ตกเป็นเงินสะสม</p>

ตารางเปรียบเทียบ

ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ	ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข	หมายเหตุ
หมวด ๗ เงินนอกงบประมาณ	ตัดออก	หมวด ๗ ข้อ ๓๑ - ๓๔ ตัดออก เนื่องจากไม่ใช่วิธีการงบประมาณ โดยให้กำหนดเป็นบทเฉพาะกาล และให้ ผ.ว.ก.ท.ม. เร่งดำเนินการ ออกข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ โดยเร็ว
ข้อ ๓๑ บรรดาเงินที่หน่วยงานได้รับเป็นค่าธรรมเนียมไม่ว่าจะ ได้รับตามกฎหมายหรือระเบียบหรือได้รับชำระตามอำนาจหน้าที่หรือ สัญญา หรือได้รับจากการให้ทรัพย์สินหรือเก็บดอกผลจากทรัพย์สิน ของกรุงเทพมหานคร หรือรายได้อื่น ๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ให้ เป็นของกรุงเทพมหานครให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร เว้นแต่จะมีกฎหมายหรือข้อบัญญัติกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น	ตัดออก	
ข้อ ๓๒ เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานนั้นใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ให้ หน่วยงานนั้นจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้น และ ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตาม ข้อบัญญัติหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด	ตัดออก	
ข้อ ๓๓ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะอนุญาตให้หน่วยงานที่ ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับ ของกรุงเทพมหานคร ก็ได้ คือ (๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชุดใช้ความเสียหายหรือสิ้นเปลือง แห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สินหรือจัดให้ ทรัพย์สินคืนมา	ตัดออก	

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>(๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการ สถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถาน อื่นใดที่อำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะประโยชน์ (๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วน ที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการ ดำเนินการในระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่ กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละ ปีให้นำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานคร (๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากกรปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด ส่วนรายได้เหลือจ่ายที่นำส่งเป็น รายรับของกรุงเทพมหานครตาม (๓) ให้ปฏิบัติตามข้อ ๓๑</p>		
<p>ข้อ ๓๔ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจสั่งจ่ายเป็น เงินทดรองราชการได้</p>	<p>ตัดออก</p>	
<p>หมวด ๘ การประเมินผลและการรายงาน</p>	<p>หมวด ๘ การประเมินผลและการรายงาน</p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p>
	<p>ส่วนที่ ๑ การประเมินผล</p>	<p>แยก หมวด ๘ เป็น ๒ ส่วน คือ การประเมิน และการรายงาน ลักษณะเดียวกับ พ.ร.บ. วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๓๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามข้อ ๑๕(๒) โดยจัดวางระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณ เพื่อการวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>ข้อ ๓๕ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครจัดวางระบบ กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทั้งภารกิจพื้นฐานและการติดตามยุทธศาสตร์ โดยจัดให้มีการประเมินความเป็นไปอยู่ของงานหรือโครงการก่อนการเสนอของบประมาณ การติดตามและประเมินผลระหว่างดำเนินงานและหลังสิ้นสุดงานหรือโครงการ รวมถึงการวางระบบสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานรับงบประมาณ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนกำหนด หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน</p>	<p>เพื่อให้ ป.กท. จัดวางระบบ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบใน แต่ละขั้นตอน เพื่อความชัดเจน</p>
<p>ข้อ ๓๖ ในกรณีที่มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณเดิมได้ตาม เป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ให้สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร รายงานปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อสั่งการให้ปรับปรุง แก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>ข้อ ๓๖ การประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือโครงการ ก่อนการเสนอของบประมาณและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานรับงบประมาณเดิมได้ตาม เป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด ให้ปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผลการประเมิน พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน หรือ การปรับปรุงแก้ไขต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อวินิจฉัยสั่งการ</p>	<p>เพื่อกำหนดให้ ป.กท. เสนอผลการประเมินก่อนการเสนอของบประมาณและการประเมินผล สัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณ ต่อ ผว.กท. เพื่อวินิจฉัย</p>
	<p>ส่วนที่ ๒ การรายงาน</p>	<p>แยกหมวด ๘ เป็น ๒ ส่วน คือ การประเมิน และการรายงาน ลักษณะเดียวกับ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๓๗ ให้หน่วยงานรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในเชิงงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานงบประมาณกรุงเทพมหานครภายในหกสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานรับงบประมาณเสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>ข้อ ๓๗ ให้หน่วยงานรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในเชิงงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้สถิติกรุงเทพมหานครภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อปลัดกรุงเทพมหานครรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานรับงบประมาณต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>การรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายเงินและผลการปฏิบัติงานที่เด็ดขาดให้หน่วยงานอื่นหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ และเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลด้วย</p> <p>การโอนรายจ่ายงบกลางรายการที่ตรงรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่น ๆ ในงบกลางด้วยกัน ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรายงานให้สภากรุงเทพมหานครภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น</p>	<p>เพื่อให้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายรวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้ ป.กทม.ทราบจากภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>เพื่อให้มีการรายงาน เรื่อง เงินที่อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่นในกำกับของ กทม. และเงินอุดหนุนที่เตรียมจัดสรรจากรัฐบาลด้วย เพื่อให้รายงานการโอนงบกลางรายการที่ตรงรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่น ๆ ในงบกลางด้วยกันให้สภา กทม. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p>
	<p>หมวด ๙ ความรับผิดชอบ</p>	<p>แยกข้อ ๓๘ ออกเป็น หมวด ๙ เรื่องความรับผิดชอบ ลักษณะเดียวกับ พ.ร.บ. วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๓๘ ข้าราชการกรุงเทพมหานครหรือบุคลากร กรุงเทพมหานครผู้ใดของหน่วยงานราชการก่อนผู้พ้น หรือ จ่ายเงินหรือโดยรู้อยู่แล้ว ยินยอมอนุญาตให้กระทำการดังกล่าวนั้น โดยฝ่าฝืนข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ผู้กระทำการหรือยินยอมอนุญาต ให้กระทำการดังกล่าว จะต้องรับผิดชอบเงินหน่วยงานดังกล่าวไป หรือต้องผูกพันจะต้องจ่ายตลอดจนสิ้นไหมใด ๆ ให้แก่หน่วยงานนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ผู้พ้นที่เกี่ยวข้อดังกล่าวคำสั่งของผู้บังคับบัญชา เป็นหนังสือแล้วว่า การที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบด้วย กฎหมายหรือระเบียบ</p>	<p>ข้อ ๓๘ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร หรือผู้พ้นที่และอำนาจตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ผู้จ่ายเงิน หรือก่อหนี้ผูกพัน หรือโดยรู้อยู่แล้วยินยอมให้กระทำการดังกล่าวอัน เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบที่ ออกตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ นอกจากความรับผิดชอบที่ อาญาและทางวินัยซึ่งอาจได้รับตามกฎหมายอื่นแล้ว ผู้กระทำการ หรือยินยอมให้กระทำการดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบเงินงบประมาณที่ หน่วยงานงบประมาณดังกล่าว หรือต้องผูกพันจะต้องจ่าย ตลอดจน ค่าสินไหมทดแทนใดๆ ให้แก่หน่วยรับงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้หักทวงค่าส่งของผู้บังคับบัญชาหรือได้บันทึกข้อ ใต้แย้งไว้เป็นหนังสือแล้วว่าการที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือระเบียบ</p> <p>บุคคลภายนอกผู้ได้รับประโยชน์จากการกระทำตามวรรคหนึ่ง จะต้องรับผิดชอบผู้กระทำการฝ่าฝืนด้วย เว้นแต่จะแสดงได้ว่าตน ได้กระทำไปโดยไม่รู้ถึงกาฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ ม. ๕๒ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกรอบกลุ่มผู้ที่ เกี่ยวข้องทั้งหมด</p>
<p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ ๓๙ การจัดทำและการเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่จัดทำเป็นการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จในวัน ก่อนวันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนกว่าจะแล้วเสร็จ</p>	<p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ ๓๙ การจัดทำและการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่จัดทำเป็นการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จใน <u>ขั้นตอนใดก่อนวันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการ ต่อไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนกว่าจะแล้วเสร็จ</u></p>	<p>ไม่มีการแก้ไข</p> <p>เพื่อให้จัดทำและการบริหารฯ ที่ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขั้นตอน ใด ให้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ เดิมได้</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ เสนอ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ข้อ ๔๐ ในกรณีที่มีหน่วยงานรับงบประมาณเดิมการก่อหนี้ผูกพันไว้ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้มีการเงินไว้แล้วตามข้อบัญญัติและระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.</p>	<p>ข้อ ๔๐ ในกรณีที่มีหน่วยงานรับงบประมาณเดิมการก่อหนี้ผูกพันไว้ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการเงินไว้แล้วตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในงบประมาณถัดไป</p>	<p>เพื่อให้ กรณีมีการก่อหนี้ผูกพันตามข้อบัญญัติเดิม เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในงบประมาณถัดไปเพื่อสร้างวินัยทางการเงินการคลัง</p>
<p>ข้อ ๔๑ บรรดาระยะเบี่ยง คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจแห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงใช้บังคับไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร จนกว่าจะมีการออกระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร</p>	<p>ข้อ ๔๑ บรรดาระยะเบี่ยง คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจแห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงใช้บังคับไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร จนกว่าจะมีการออกระเบียบ คำสั่ง ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าการราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการออกระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ</p>	<p>เพื่อกำหนดให้ ผ.ว.กำหนดระยะเวลาให้หลักเกณฑ์ฯ แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ</p>
	<p>ข้อ ๔๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณใช้บังคับให้นำบทบัญญัติดังต่อไปนี้มาใช้บังคับ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น</p> <p>เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นำมาใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะให้นำมาใช้จ่ายเงินหรือก่อนหน้าผู้มอบในวงเงินที่ได้รับนั้น และไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด</p>	<p>นำความในหมวด ๗ กำหนดเป็นบทเฉพาะกาลเนื่องจากเรื่องเงินนอกงบประมาณไม่ใช่วิธีการงบประมาณ แต่ต้องกำหนดไว้เพื่อให้มีกฎหมายรองรับและดำเนินการต่อไปได้ โดยเมื่อข้อบัญญัติเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณประกาศใช้แล้วก็ให้ยกเลิก ข้อนี้</p>

ตารางเปรียบเทียบ

<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่เสนอ</p>	<p>ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ที่คณะกรรมการ ฯ แก้ไข</p>	<p>หมายเหตุ</p>
	<p>ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติให้หน่วยงานที่ได้รับเงินในการดำเนินงาน นำเงินนั้นไปใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครได้ คือ</p> <p>(๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าเช่าใช้ความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่ายเพื่อประโยชน์หรือจัดให้ทรัพย์สินตามมา</p> <p>(๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการสถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถานอื่นใดที่ให้บริการอันเป็นสาธารณประโยชน์</p> <p>(๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินงานในระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละปีให้ส่งเป็นเงินรายได้ของกรุงเทพมหานคร</p> <p>(๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากกรปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจ</p> <p>การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด</p>	



ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
เรื่อง วิธีการงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานคร จึงตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙
- (๒) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓
- (๓) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๖
- (๔) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งในส่วนของ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ได้ตราไว้แล้ว ให้ใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่าย หรือก่อนนี้ผูกพัน ได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกิน ปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“รายจ่ายประจำ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจาก เงินรายได้ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ซึ่ง เบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

“รายจ่ายพิเศษ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ประจำของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายรับประเภทอื่นที่มีใช้รายได้ประจำของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้น เป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่จะต้องจ่าย หรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการไม่ว่าจะเป็นข้อผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้าประกัน การซื้อหรือการจ้างโดยใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด

“เงินจัดสรร” หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายที่แบ่งสรรให้จ่าย หรือให้ก่อนนี้ผูกพันในระยะเวลาหนึ่ง

“งบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน” หมายความว่า รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อการลงทุนของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และรายจ่ายเพื่อการจัดตั้ง ซื้อหุ้น หรือการเพิ่มทุนของบริษัท สหการ หรือวิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่น ๆ ในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุหรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับ แต่มีกฎหมาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดกำหนดให้ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานครและส่วนราชการตามประกาศกรุงเทพมหานครว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและกำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการกรุงเทพมหานครที่ไม่ต่ำกว่าระดับกอง และให้หมายความรวมถึงการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานครด้วย

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชด้วย

“หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชด้วย

“หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ” หมายความว่า

(๑) บริษัทที่กรุงเทพมหานครร่วมกับบุคคลอื่นก่อตั้งหรือถือหุ้น ตามมาตรา ๙๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๒) สหการที่กรุงเทพมหานครร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจัดตั้ง ตามมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

(๓) หน่วยงานที่มีฐานะเป็นวิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร

“ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีอำนาจออก ระเบียบ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ระเบียบตามวรรคหนึ่งนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลและการรายงาน ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และต้องสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ ให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณโดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์ของประชาชน และกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ให้กระทำได้เฉพาะกรณีมีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้เท่านั้น

ข้อ ๙ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมาย ปลัดกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

หมวด ๒

ลักษณะของงบประมาณ

ข้อ ๑๐ งบประมาณประจำปีที่เสนอต่อสภากรุงเทพมหานครอย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

(๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะการคลังและสาระสำคัญของนโยบายงบประมาณ และความสัมพันธ์ระหว่างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

(๒) รายรับรายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมาแล้ว ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

(๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ

(๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง ซึ่งรวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง

(๕) รายงานเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัย นวมินทราชิราช และหน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่กฎหมายบัญญัติ

(๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยรับงบประมาณ

(๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของกรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน และหนี้ที่เสนอเพิ่มเติม

(๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งเงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลของปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว

(๙) ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือองค์กรที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรุงเทพมหานคร หรือได้รับมอบหมายจากกรุงเทพมหานครตามข้อ ๔๒ วรรคสอง

(๑๐) รายงานการรับจ่ายเงิน หรือการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้กรุงเทพมหานคร

(๑๑) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๑๑ การจัดทำงบประมาณ ห้ามตั้งรายจ่ายประจำสูงกว่ารายได้ประจำ เว้นแต่รายจ่ายพิเศษจากเงินสะสมจ่ายขาดที่สภากรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบแล้ว หรือรายจ่ายพิเศษจากเงินกู้

ข้อ ๑๒ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย อาจจำแนกได้ ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง

(๒) งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ

(๓) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

(๔) งบประมาณรายจ่ายบุคลากร

(๕) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้

(๖) งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม

การจำแนกรายจ่ายใดเป็นงบประมาณรายจ่ายตามประเภทที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ตลอดจนวิธีการจัดทำและการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ตั้งได้เฉพาะในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ซึ่งไม่อาจจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยรับงบประมาณที่รับผิดชอบโดยตรง โดยให้ตั้งแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และให้มีรายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปเพื่อใช้จ่ายในการพัฒนากรุงเทพมหานคร การป้องกัน แก้ไข เยียวยาหรือบรรเทาความเสียหายจากสาธารณภัย รวมถึงภารกิจฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนด้วย

ข้อ ๑๔ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยงานขึ้นไปรับผิดชอบดำเนินการ โดยร่วมกันวางแผน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อน มีความประหยัดและคุ้มค่า สามารถบรรลุเป้าหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๑๕ งบประมาณรายจ่ายบุคลากร ให้ตั้งเป็นรายจ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ข้อ ๑๖ ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วไปพลางก่อน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๑๗ ถ้าปีใดจำนวนเงินซึ่งได้กำหนดไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่พอสำหรับการใช้จ่ายประจำปี หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้จัดทำเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงที่มาของรายรับว่าเป็นรายได้ประเภทที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือรายรับประเภทรายได้ที่จัดเก็บได้เกินประมาณการเดิม หรือเงินสะสมตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยเงินสะสม หรือเงินอื่นใดของกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑๘ งบประมาณรายจ่ายข้ามปี จะมีได้ในกรณีที่คาดว่าจะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จทันภายในปีงบประมาณไม่ได้โดยต้องกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย

หมวด ๓ การจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๑๙ การจัดทำงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร ความจำเป็นในการพัฒนากรุงเทพมหานครตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และภารกิจของหน่วยรับงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์

ข้อ ๒๐ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักการคลัง ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานระบบงบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประมาณการรายรับวงเงินงบประมาณรายจ่ายงบประมาณประจำปี

(๒) กำหนดกรอบประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และฐานะการคลังของกรุงเทพมหานคร เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามปี ให้เป็นไปตามรูปแบบ วิธีการที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓) กำหนดสัดส่วนวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน เพื่อการชำระหนี้ และงบกลาง รายการสำรองจ่ายทั่วไปต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(๔) กำหนดจำนวนปี และสัดส่วนวงเงินงบประมาณการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังของกรุงเทพมหานครทั้งในระยะสั้น และระยะยาว ประกอบกับแนวทางและมาตรการภาครัฐ

เมื่อได้ดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) แล้ว ให้เสนอต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๑ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำประมาณการรายรับและ ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณนั้นต่อปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อ ๒๕ (๒) การจัดทำ คำขอตั้งงบกลางให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยรายงานการเงิน สถิติต่าง ๆ และรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๒๒ หากหน่วยรับงบประมาณใดมิได้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณภายในกำหนดเวลาตามที่ ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด หรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานตามข้อ ๒๑ ให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร จัดทำงบประมาณประจำปีของหน่วยรับงบประมาณนั้นตามที่เห็นสมควรเพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบการตั้งงบประมาณประจำปี

ข้อ ๒๓ รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสมให้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณถัดไป

ข้อ ๒๔ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาเสนอต่อสภากรุงเทพมหานครก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้นอย่างน้อยเก้าสิบวัน

หมวด ๔

หน้าที่และอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒๕ ปลัดกรุงเทพมหานครมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายรับและรายจ่ายงบประมาณ ประจำปี เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐

(๒) เรียกให้หน่วยรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงินนอก งบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียด ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๓) กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานและตามสถานะการเงิน ของกรุงเทพมหานคร

(๔) กำหนดปฏิทินงบประมาณประจำปี

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๒๖ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยรับงบประมาณแล้วเสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานคร

(๒) กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร

(๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย

หมวด ๕

การบริหารงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๗ การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๘ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ข้อ ๒๙ รายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับรายการใดในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายจะโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการทั้งหมดหรือบางส่วนไปตั้งจ่ายเป็นรายการอื่นในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานอื่น หรือโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในรายจ่ายงบกลางมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลความจำเป็น ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร

การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายเพื่อไปดำเนินการดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครตามวรรคหนึ่ง

(๑) ค่าใช้จ่ายในการชำระหนี้ หรือข้อผูกพันตามกฎหมาย

(๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร

(๓) รายการอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) ที่มีวงเงินไม่เกินครึ่งละห้าล้านบาทต่อรายการ และต้องไม่เป็นการโอนงบประมาณจากหน่วยรับงบประมาณไปเพิ่มในงบกลาง และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือดูงาน

(๔) โอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน

ข้อ ๓๐ การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายละเอียดของแบบรูปและรายการ ซึ่งไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์และวงเงินงบประมาณ ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓๑ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในงบกลาง ให้ปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายโดยตรงได้ตามความจำเป็น ยกเว้นรายการเงินสำรองจ่ายทั่วไปให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓๒ การขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายทั่วไป ให้กระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายการที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรุงเทพมหานครและสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร หากไม่ดำเนินการจะทำให้เกิดความเสียหายต่อประชาชนหรือกรุงเทพมหานคร

(๒) รายจ่ายที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แต่มีภารกิจจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการและต้องใช้จ่าย หรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณโดยเร็ว หรือได้รับจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว

ข้อ ๓๓ หน่วยรับงบประมาณจะก่อนนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีขึ้นไปได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร ยกเว้นโครงการซึ่งได้รับอนุมัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและรายการ ที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ เพิ่มวงเงิน หรือขยายระยะเวลาการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ก่อนดำเนินการก่อนนี้ผูกพันต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานคร

หมวด ๖

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๔ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงบประมาณเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดให้มีการควบคุมการรับและเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

(๒) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน

(๓) จัดให้มีการตรวจเอกสารการขอเบิกเงิน การจ่ายเงินและการก่อนนี้ผูกพัน ตลอดจนเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน

(๔) จัดให้มีการกำหนดและควบคุมระบบบัญชี แบบรายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหนี้

ข้อ ๓๕ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานหรือรายการ ภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และห้ามก่อนนี้ผูกพันก่อนได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายก่อนได้รับเงินจัดสรร

ข้อ ๓๖ การขอเบิกเงินตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น

ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินได้ภายในปีงบประมาณให้ขยายเวลาขอเบิกเงินได้ เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกักเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินแล้ว

การขยายเวลาขอเบิกเงินตามวรรคสอง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าว ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ให้ขอความเห็นชอบจากสภากรุงเทพมหานครกักเงินได้อีกไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้เป็นอันพับไป

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ปีงบประมาณรายจ่ายข้ามปี การขอเบิกเงินให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา และได้มีการกักเงินไว้ตามระเบียบที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินให้ขยายเวลาขอเบิกเงินต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือน แต่หากมีความจำเป็นต้องขอเบิกเงินภายหลังเวลาดังกล่าวให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือน โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากงบประมาณรายจ่ายเหลืออยู่หรือมิได้มีการเบิกจ่ายให้ตกเป็นเงินสะสม จะนำไปใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันมิได้ เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายที่มีข้อผูกพันตามข้อ ๓๖ ข้อ ๓๗ และข้อ ๓๘

หมวด ๗
การประเมินผลและการรายงาน

ส่วนที่ ๑
การประเมินผล

ข้อ ๔๐ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครจัดวางระบบ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการติดตามประเมินผล การดำเนินงานทั้งภารกิจพื้นฐานและภารกิจตามยุทธศาสตร์ โดยจัดให้มีการประเมินความเป็นไปได้ของงาน หรือโครงการก่อนการเสนอของงบประมาณ การติดตามและประเมินผลระหว่างดำเนินงานและหลังสิ้นสุดงาน หรือโครงการ รวมถึงการวางระบบสารสนเทศด้านการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

ข้อ ๔๑ การประเมินความเป็นไปได้ของงานหรือโครงการก่อนการเสนอของงบประมาณและ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณใดไม่ได้ตามเป้าหมายหรือ ตัวชี้วัดที่กำหนด ให้ปลัดกรุงเทพมหานครเสนอผลการประเมิน พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงาน หรือการปรับปรุงแก้ไขต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ส่วนที่ ๒

การรายงาน

ข้อ ๔๒ ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่ สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ เพื่อ ปลัดกรุงเทพมหานครรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณ ต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายเงินและผลการ ปฏิบัติงานที่ได้อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่นในกำกับของกรุงเทพมหานครตามที่ กฎหมายบัญญัติ และเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลด้วย

การโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่นๆ ในงบกลางด้วยกัน ให้ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรายงานให้สภากรุงเทพมหานครทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น

หมวด ๘

ความรับผิดชอบ

ข้อ ๔๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร หรือผู้มีหน้าที่และอำนาจตาม ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ ผู้ใดจ่ายเงิน หรือก่อหนี้ผูกพัน หรือโดยรู้อยู่แล้วยินยอมให้กระทำการดังกล่าวอัน เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและระเบียบที่ออกตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ นอกจากความรับผิดชอบทางอาญาและทางวินัยซึ่งอาจได้รับตามกฎหมายอื่นแล้ว ผู้กระทำหรือยินยอมให้กระทำ การดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณได้จ่ายไป หรือต้องผูกพันจะต้องจ่าย

ตลอดจนค่าสินไหมทดแทนใดๆ ให้แก่หน่วยรับงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้หักทวง
คำสั่งของผู้บังคับบัญชาหรือได้บันทึกข้อโต้แย้งไว้เป็นหนังสือแล้วว่าการที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบ
ด้วยกฎหมาย ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือระเบียบ

บุคคลภายนอกผู้ได้รับประโยชน์จากการกระทำตามวรรคหนึ่ง จะต้องร่วมรับผิดชอบกับผู้กระทำการ
ฝ่าฝืนด้วย เว้นแต่จะแสดงได้ว่าตนได้กระทำไปโดยไม่รู้ถึงการฝ่าฝืนกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๔ การจัดทำและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จในขั้นตอนใด
ก่อนวันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง
วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้มีการก่อหนี้ผูกพันไว้ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการกันเงินไว้แล้วตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
และระเบียบกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๔๖ บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจแห่งข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัด
หรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานครนี้ ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครดำเนินการออกระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ดังกล่าว
ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณใช้บังคับ
ให้นำบทบัญญัติดังต่อไปนี้มาใช้บังคับ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

เงินที่หน่วยงานได้รับจากผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานนั้นใช้จ่ายในกิจการ
อย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ ให้หน่วยงานนั้นจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้น และไม่ต้องนำส่ง
เป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือระเบียบที่กรุงเทพมหานคร
กำหนด

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจะอนุญาตให้หน่วยงานที่ได้รับเงินในกรณีต่อไปนี้ นำเงินนั้นไป
ใช้จ่ายโดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายรับของกรุงเทพมหานครก็ได้ คือ

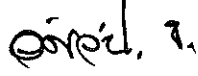
(๑) เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดเชยความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นต้องจ่าย
เพื่อบูรณะทรัพย์สินหรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา

(๒) เงินที่ได้รับของหน่วยงานที่เป็นการจัดสวัสดิการ สถานพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์เยาวชน
ศูนย์ส่งเสริมกีฬา หรือสถานที่อื่นใดที่ให้บริการอันเป็นสาธารณประโยชน์

(๓) เงินที่ได้รับจากระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ โดยให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินกิจการในระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานครในส่วนที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบดำเนินการ กรณีที่มีรายได้เหลือจ่ายในแต่ละปีให้นำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร

(๔) เงินที่ได้รับในลักษณะผลพลอยได้จากการปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจ การจ่ายเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก 
(อัศวิน ชวัญเมือง)
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครฉบับนี้ คือ โดยที่ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีการงบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครนี้